

COMUNE DI ACRI

Provincia di Cosenza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

UFFICIO PROPONENTE: SETTORE TRIBUTI

OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO: MODIFICA SCHEMA DI CONVENZIONE RELATIVA ALL'INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DEI TRIBUTI PREGRESSI.

PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

(Art. 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to: Gallo Giovanni

Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile
IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to: Bonacci Bruno

DELIBERAZIONE VERBALIZZATA AL N° 216 del registro

SEDUTA DI GIUNTA DEL 16.11.2006 - ore 14,30

COMPONENTI IL COLLEGIO

		PRESENTI	
COSCHIGNANO ELIO	SINDACO	SI	F.to: Coschignano Elio
MONACO FRANCESCO	Vice Sindaco Assessore	SI	F.to: Monaco Francesco
BONACCI MARIO ANTONIO	Assessore	SI	F.to: Bonacci Mario Antonio
CAPALBO GIUSEPPE	"	SI	F.to: Capalbo Giuseppe
COSCHIGNANO GIANLUCA	"	SI	F.to: Coschignano Gianluca
FALCO FRANCESCO	"	SI	F.to: Falco Francesco
GABRIELE AMEDEO	"	SI	F.to: Gabriele Amedeo
OLIVA VINCENZO	"	NO	F.to: Oliva Vincenzo

Presiede la seduta il Sindaco Prof. Elio Coschignano

Partecipa il Segretario Generale Dott. Pietramala Sergio con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del Testo Unico della legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la Delibera n. 201 del 20.10.2006 con la quale veniva conferito incarico di collaborazione al Dr. [] per la definizione dei tributi pregressi e veniva approvato lo schema di convenzione all'uopo predisposto.

Considerato che all'art. 6 dello schema di convenzione medesimo veniva erroneamente indicato il compenso del 18% da erogare al professionista fino ad un incasso di Euro 150.000,00, anziché quello pattuito pari al 14%.

Ritenuto pertanto dover provvedere alla rettifica dell'art. 6 della Convenzione di che trattasi che viene così riformulato.

Per tutte le prestazioni professionali di cui alle precedenti lettere da A) a G) dell'art. 5) saranno riconosciuti i seguenti compensi: a titolo di onorari e diritti in compenso pari al 14% (quattordicipercento), oltre cap e iva, delle somme incassate afferenti a tutte le domande di definizione agevolata per ogni tributo ovvero entrata, per ogni tipologia di definizione e per ogni annualità fino ad un incasso per l'Ente di € 150.000,00; per incassi superiori all'importo di € 150.000,00 e fino ad € 250.000,00 sarà dovuto il compenso del 10% (diecipercento) oltre cap e iva; sarà, inoltre, dovuto il compenso del 5% (cinquepercento), oltre cap e iva, sull'incasso eccedente l'importo di € 250.000,00.

Inoltre, a titolo di rimborso forfetario delle spese da sostenere, gli sarà riconosciuto un compenso pari ad € 12.000,00 + cap + iva da liquidare in due rate di cui l'una entro giorni 30 dalla sottoscrizione della presente convenzione e, l'altra, entro la fine di gennaio 2007. Dette somme, al professionista spettanti a titoli di compensi per onorari e per rimborso forfetario delle spese, saranno liquidate dietro presentazione di regolare fattura.

PROPONE

Di rettificare l'art. 6 a parziale modifica dello schema di convenzione approvato con Delibera n.201 del 20.10.2006.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta e valutata la proposta che precede;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione unanime, espressa nei modi di legge;

COMUNE DI ACRI (PROVINCIA DI COSENZA)

CONVENZIONE PER L'ASSISTENZA PROFESSIONALE TESA A:

- STUDIO, ANALISI PER REDAZIONE REGOLAMENTO CONDONO TRIBUTI LOCALI;
- PREDISPOSIZIONE MODULISTICA NECESSARIA PER LE DOMANDE DI DEFINIZIONE AGEVOLATA;
- FRONT-OFFICE E CONSULENZA PRESSO I V.S. UFFICI AI CONTRIBUENTI;
- VERIFICA, CONTROLLO E RISCOVERO, RENDICONTAZIONE ENTRATE RISCOSE.

L'anno 2006, il giorno _____ del mese di _____, nella sede municipale, si sono costituiti:

- per il Comune di Acri, cod.fisc. e P.I. _____, l'Assessore al Bilancio e Programmazione Economica e Finanziaria, dott. Bonacci _____ Ed il Responsabile del Servizio Tributi Sig. _____
- per lo Studio Legale-Tributario-Commerciale _____ corrente in Cosenza alla P.zza _____, il Sig. _____, dott. commercialista, nato a _____ il _____ ed ivi residente alla _____, P.I. _____

PREMETTONO

Che la Giunta Comunale, con deliberazione n° _____ del _____, esecutiva, affidava al dott. _____ commercialista in Cosenza, dello Studio Legale-Tributario-Commerciale _____ di Cosenza, incarico professionale legale-tributario teso alla redazione del regolamento di condono dei tributi locali, alla predisposizione della necessaria modulistica di domande di definizione agevolata, di assistenza ai contribuenti presso gli Uffici del Comune, di verifica, controllo e rendicontazione delle entrate riscosse;

tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale della presente convenzione, le costituite parti,

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art.1) Il dott. _____ in esecuzione alla delibera G.M. n° _____ del _____, si impegna alla data di sottoscrizione della presente convenzione ad eseguire per conto e nell'interesse del Comune di Acri le prestazioni professionali meglio descritte nel corpo del presente atto e finalizzate all'assistenza e consulenza al comune ed ai contribuenti in materia di condono dei tributi locali.

Art.2) L'incarico dovrà essere svolto in modo diretto, garantendo la completa e corretta esecuzione delle procedure. Il dott. _____ si impegna ad accettare n° 2 collaborazioni occasionali, per la durata del servizio da svolgere di front-office presso il Comune oggetto della presente convenzione, da scegliere tra una rosa di proposte segnalate dall'Amministrazione comunale.

Art.3) Il dott. _____ è obbligato ad osservare tutte le disposizioni di legge e dei Regolamenti comunali vigenti in materia.

Art.4) Il Comune di Acri si impegna a mettere a disposizione del professionista prima dell'inizio dell'incarico:

- un idoneo locale, completo di linea telefonica, computer, stampante, fotocopiatrice;
- gli atti necessari ed i dati reperibili presso gli uffici comunali competenti per lo svolgimento delle azioni di riscosso e verifica;
- regolamento delle entrate;

- lista degli atti impositivi già notificati e non ancora divenuti definitivi per mancata impugnazione nei termini previsti dall'art. 21 D.Lgs. 546/92 ovvero per avvenuto pagamento;
- lista del contenzioso pendente davanti le Commissioni Tributarie;
- indicazione delle aree fabbricabili e dei relativi valori venali al mq.

Art.5) A) Il professionista incaricato, dott. _____, dovrà, dietro indirizzo politico dell'Amministrazione redigere il regolamento per il condono dei tributi locali. Detto regolamento, dopo l'approvazione del C.C., sarà parte integrante della presente convenzione ed allegato sotto la lettera "A".

B) Il professionista incaricato dovrà predisporre la modulistica necessaria per le diverse domande di definizione agevolata ed in particolare: 1) modulistica per definizione agevolata dei rapporti tributari locali in materia di ICI; 2) in materia TARSU; 3) in materia di imposta comunale sulla pubblicità; 4) in materia di tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche; 5) in materia di entrate extratributarie del servizio idrico integrato; 6) modulistica per la definizione agevolata degli atti impositivi; 7) modulistica per la definizione agevolata delle liti fiscali pendenti. Detta modulistica, approvata dal Responsabile dell'Ufficio, sarà parte integrante della presente convenzione ed allegata sotto la lettera "B".

C) Il professionista si impegna a diffondere, divulgare, pubblicizzare in ogni modo ritenuto idoneo la volontà del Comune ad attuare il Condono dei propri Tributi; le eventuali spese di pubblicazione su giornali, radio e/o TV e Internet, stampa e affissione dei manifesti saranno di competenza del Comune. Di contro sarà, di competenza del professionista incaricato predisporre tutti i testi occorrenti alla diffusione a mezzo stampa, manifesti, TV/radio/Internet.

D) Il professionista dovrà ricevere, nel periodo previsto quale tempo massimo per aderire al condono, i contribuenti presso un locale idoneamente adibito ed attrezzato dal Comune per almeno 3 mattinate e 3 pomeriggi al mese.

E) Il professionista dovrà assistere, rendere consulenza e, se nel caso predisporre la giusta modulistica relativa al tipo di condono applicabile ad ogni contribuente che, nei giorni previsti di ricevimento di cui al precedente punto D, si reccherà presso l'Ufficio predisposto al Condono.

F) Dovrà, infine, analizzare tutte le richieste di definizione agevolata e valutarne l'efficacia sotto il profilo formale, giuridico, tecnico ed economico.

G) Dovrà, in ultimo, rendicontare le entrate riscosse in acconto e a saldo per i casi di rateazione.

Art.6) Per tutte le prestazioni professionali di cui alle precedenti lettere da A) a G) dell'art.5) saranno riconosciuti i seguenti compensi: a titolo di onorari e diritti un compenso pari al 14% (quattordicipercento), oltre cap e iva, delle somme incassate afferenti a tutte le domande di definizione agevolata per ogni tributo ovvero entrata, per ogni tipologia di definizione e per ogni annualità fino ad un incasso per l'Ente di € 150.000,00; per incassi superiori all'importo di € 150.000,00 e fino ad € 250.000,00 sarà dovuto il compenso del 10% (diecipercento) oltre cap e iva; sarà, inoltre, dovuto il compenso del 5% (cinquepercento), oltre cap e iva, sull'incasso eccedente l'importo di € 250.000,00. Inoltre, a titolo di rimborso forfetario delle spese da sostenere, gli sarà riconosciuto un compenso pari a € 12.000,00 + cap + iva da liquidare in due rate di cui l'una entro giorni 45 dalla sottoscrizione della presente convenzione e, l'altra, entro il 10 febbraio 2007. Dette somme al professionista spettanti a titolo di compensi per onorari e per rimborso forfetario delle spese saranno liquidate dietro presentazione di regolare fattura.

Art.7) La presente convenzione avrà decorrenza dalla sottoscrizione e durata fino al completo svolgimento di tutte le prestazioni che il professionista è tenuto a svolgere come prescritto alle lettere da "A" a "G" del precedente art. 5.

Art.8) Per tutto ciò che non è contemplato nella presente convenzione si rinvia alle normative e regolamenti comunali vigenti in materia.

Art.9) Qualunque avviso, richiesta o altra comunicazione dovranno essere fatte per iscritto mediante raccomandata a.r. ed inviati agli indirizzi delle rispettive sedi legali ad eccezione della già manifesta obbligazione del professionista incaricato di ricevere i contribuenti, per sei volte al mese e presso un locale messo a disposizione dal comune. Le date precise che verranno concordate e l'indirizzo dell'ufficio predisposto al ricevimento saranno comunicate tra le parti anche a mezzo fax. Le stesse date di ricevimento saranno pubblicate sui manifesti e su ogni altro mezzo di divulgazione. E' stabilito sin da ora che le stesse prestazioni professionali per ulteriori e nuovi periodi oggi scoperti dal condono, potranno essere direttamente affidate o prorogato lo stesso incarico di cui alla presente convenzione allo stesso professionista.

Art.10) La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso di uso.

Art.11) Per tutte le controversie che dovessero sorgere sarà competente in via esclusiva il Foro di Cosenza.

Acri, il _____

Per il Comune di Acri
(L'ASSESSORE AL BILANCIO)

IL PROFESSIONISTA INCARICATO
(dott. _____)

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. si approvano specificatamente gli articoli 4, 5, 6, 7 della presente convenzione.

Acri, il _____

Per il Comune di Acri
(L'ASSESSORE AL BILANCIO)

IL PROFESSIONISTA INCARICATO
(dott. _____)

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

DELIBERA

A parziale modifica dello schema di convenzione approvato con Delibera n.201 del 20.10.2006, l'art. 6 è così riformulato.

Per tutte le prestazioni professionali di cui alle precedenti lettere da A) a G) dell'art.5) saranno riconosciuti i seguenti compensi: a titolo di onorari e diritti in compenso pari al 14% (quattordicipercento), oltre cap e iva, delle somme incassate afferenti a tutte le domande di definizione agevolata per ogni tributo ovvero entrata, per ogni tipologia di definizione e per ogni annualità fino ad un incasso per l'Ente di € 150.000,00; per incassi superiori all'importo di € 150.000,00 e fino ad € 250.000,00 sarà dovuto il compenso del 10% (diecipercento) oltre cap e iva; sarà, inoltre, dovuto il compenso del 5% (cinquepercento), oltre cap e iva, sull'incasso eccedente l'importo di € 250.000,00.

Inoltre, a titolo di rimborso forfetario delle spese da sostenere, gli sarà riconosciuto un compenso pari ad € 12.000,00 + cap + iva da liquidare in due rate di cui l'una entro giorni 30 dalla sottoscrizione della presente convenzione e, l'altra, entro la fine di gennaio 2007. Dette somme, al professionista spettanti a titoli di compensi per onorari e per rimborso forfetario delle spese, saranno liquidate dietro presentazione di regolare fattura.

di approvare pertanto lo schema di convenzione nella sua interezza con le modifiche di cui al punto precedente;

di autorizzare il Responsabile del Servizio Tributi a stipulare convenzione col Dr. _____ secondo lo schema modificato che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale, di rendere la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile.



Dopo la lettura e conferma il verbale viene sottoscritto.

Firmati all'originale.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Dott. Pietramala Sergio

IL SINDACO
F.to: Prof. Coschignano Elio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

☒ è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 17 NOV. 2006, ed è stata comunicata ai signori Capi Gruppo Consiglieri con lettera n° 23486 del 17 NOV. 2006, ai sensi dell'art. 123 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

☐ è stata trasmessa al Prefetto di Cosenza con nota n° _____ del _____, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Segretario Generale
F.to: Dott. Pietramala Sergio

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17 NOV. 2006

☐ decorre 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

Il Segretario Generale
F.to: Dott. Pietramala Sergio

P.C.C. ad uso amministrativo.

Acri, 17 NOV. 2006

IL SEGRETARIO GENERALE