

COMUNE DI ACRÌ

PROVINCIA DI COSENZA

VIA ROMA, 65- 87041 ACRÌ (COSENZA)-C.F.:00388670788

Repertorio N.3580

OGGETTO: CONTRATTO DI APPALTO "SERVIZIO RACCOLTA
DIFFERENZIATA CON SISTEMA PORTA A PORTA"

IMPORTO COMPLESSIVO: EURO 6.661.399,58 INCLUSO O.S. ED IVA AL 10%

IMPRESA ECOROSS SRL, ██████████ CON SEDE LEGALE IN

CORIGLIANO-ROSSANO (CS) ALLA C.DA S.IRENE .

CODICE ██████████ -COD.CUP: ██████████

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventi (2020), addì 26 del mese di febbraio in Acri, nel Palazzo del
Comune, in Via Roma al 2° Piano presso l'Ufficio Contratti avanti a me, Dott. avv.

Cosimo Straface, Segretario Generale del Comune di Acri, autorizzato ai sensi
dell'art.97 - Comma 4 - lett. C del D.to. L.vo n. 267/2000, a rogare in forma pubblica

amministrativa tutti i contratti nei quali l'Ente è parte, sono personalmente comparsi i

Sigg.:

a) Il Comune di Acri, C.F.: ██████████ P. I.V.A.: ██████████, rappresentato

dall'Ing. ██████████, nato a ██████████, domiciliato per la Sua

carica presso la sede del Comune di Acri, in via Roma, n.65, quale Responsabile del

Settore Gare ed Appalti, il quale interviene in questo atto ai sensi dell'art.107,

c.3, lett. C, del D. Lgs. 267/2000, in forza del decreto di nomina del Sindaco n.

162 del 07.01.2020, ed in rappresentanza e per conto dell'Amministrazione

stessa, di seguito nominata "Amministrazione Aggiudicatrice";

b)-L'Impresa Ecoross SRL, [REDACTED], con sede legale a Corigliano-Rossano (CS), alla C.da S.Irene, snc, leg. rappr. dal Sig. [REDACTED]

[REDACTED], nato a [REDACTED], di seguito denominata "Appaltatore".

Detti componenti, della cui identità personale e capacità giuridica io ufficiale rogante sono certo, di comune accordo e con il mio consenso dichiarano di rinunciare all'assistenza dei testimoni, ai sensi dell'art. 48 della legge n. 89/1913.

PREMESSO CHE

-con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore n.24 dell' 8.2.2019, si stabiliva di procedere all'appalto del Servizio di " Raccolta differenziata con sistema porta a porta" mediante procedura aperta, con le modalità di cui all'art. 36, comma 2, lett. d) del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, adottando quale criterio di selezione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante ricorso alle procedure di cui all'art.60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

-con determinazione del Responsabile del Settore n. 482 del 19.12.2019 è stato aggiudicato l'appalto del servizio, in via definitiva, all'Impresa suddetta;

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 - Oggetto

L'Amministrazione Aggiudicatrice, come sopra rappresentata, affida all'Impresa Ecoross SRL, [REDACTED], in persona del suo legale rappresentante Sig. [REDACTED], che accetta, senza riserva alcuna, l'appalto del servizio di "raccolta

differenziata con sistema porta a porta” che dovrà essere eseguito nel rispetto delle norme vigenti ed alle condizioni richiamate nella documentazione posta a base di gara, intendendosi, seppur non materialmente allegata, parte integrante e sostanziale del presente contratto, come anche per quanto attiene ai documenti rappresentati dalla Ditta aggiudicataria in fase di gara, giusta “offerta tecnica”, i quali si allegano al presente documento per costituirne parte integrante.

Art. 3 - Durata

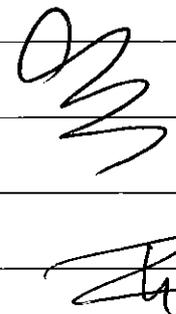
Il contratto ha una durata di anni 4 (quattro) continuativi e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione di apposito atto formale, quale consegna effettiva del servizio, all'esito della verifica delle condizioni prescritte dal Capitolato Speciale d'Appalto e nell'offerta migliorativa, condizioni che l'Appaltatore si impegna a comunicare tempestivamente.

Art. 5 – Cauzione definitiva

1. La garanzia, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, è stata costituita mediante [REDACTED] emessa da [REDACTED], per la somma garantita di euro [REDACTED];

2. Ai sensi dell'articolo 103, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, la stessa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione Aggiudicatrice e la rinuncia all'eccezione all'art. 1957, comma 2, del codice civile.

3. La cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque decorsi



dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

4. La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

5. L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore.

La stazione appaltante ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

6. L'Amministrazione Aggiudicatrice può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

Art. 6 - Modalità di esecuzione

Il servizio dovrà essere svolto dall'appaltatore nei modi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto controfirmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante della Ditta.

Art. 7 - Prezzo

1. Il corrispettivo dell'appalto viene determinato nella somma di euro 6.009.817,80

tenuto conto del ribasso dell'4,75 % sulla cifra posta a base di gara di
€ 6.309.520,00, da assoggettarsi ad IVA nella misura del 10 % come per legge, oltre
oneri di sicurezza pari ad ██████████, per un importo contrattuale complessivo di €
6.661.399,58.

Art. 8 - Verifica dell'attività contributiva

1. L'Amministrazione sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità
contributiva dell'appaltatore, mediante analisi degli elementi derivanti dalla
documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al
documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale
sussistenza di irregolarità definitivamente accertate.

2. Per documento unico di regolarità contributiva si intende il certificato che attesta
contestualmente la regolarità di un operatore economico per quanto concerne gli
adempimenti INPS e INAIL verificati sulla base della rispettiva normativa di
riferimento.

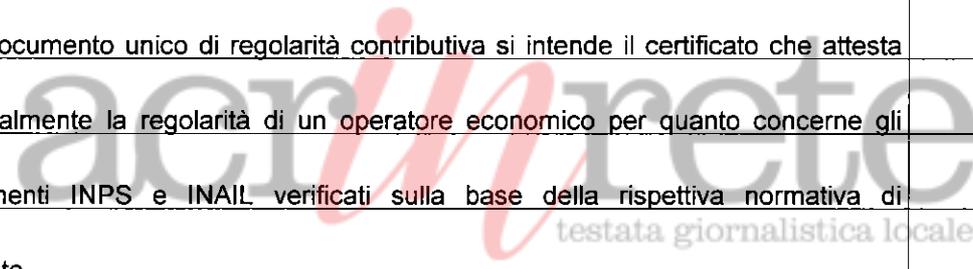
3. L'Amministrazione provvede d'ufficio all'acquisizione del DURC e l'eventuale
presentazione del documento da parte dell'appaltatore non rileva ai fini della verifica.

4. L'Amministrazione acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso
di validità in relazione al presente contratto:

- a) per il pagamento degli stati avanzamento delle prestazioni;
- b) per il certificato di verifica di conformità / l'attestazione di regolare esecuzione, e il
pagamento del saldo finale.

Art. 9 - Cessione del contratto - Subappalto

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, comma
1, del D.Lgs. n. 50/2016.



2. Previa autorizzazione del Comune e nel rispetto dell'articolo 105, comma 4, del D.Lgs.n. 50/2016, le prestazioni del servizio che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dal Capitolato tecnico prestazionale e dalla normativa vigente in materia

Art. 10 - Pagamenti

1. I pagamenti saranno disposti con le modalità previste dall'articolo 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n.136, e successive modifiche e integrazioni .

2. L'appaltatore dichiara che il sig. ██████████, nato a Corigliano-Rossano (CS) il 26.10.1977 è autorizzato a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o a saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione aggiudicatrice.

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'amministrazione aggiudicatrice per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.

5. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata al Comune di Acri – Settore Gare e Appalti, "codice univoco ufficio" ██████████, con fatture bimestrali con liquidazione entro 60 gg.

dalla data di arrivo delle stesse al servizio Protocollo. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura.

Art. 11 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche.

2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

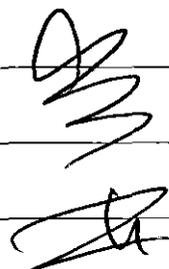
3. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

4. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 12 - Responsabilità

1. L'impresa assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'amministrazione e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, giusta Polizza Assicurativa [REDACTED]

2. L'impresa inoltre assume ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi in ordine al servizio aggiudicato.



Art. 13 - Inadempienze e risoluzione del contratto

E' nella facoltà dell'Ente appaltante di risolvere di ufficio il contratto d'appalto quando

l'Appaltatore si renda colpevole di frode o negligenza grave nei termini di legge;

Art. 14 - Risoluzione ai sensi del D.lgs. n. 50/2016

Oltre a quanto già previsto al precedente articolo 13, il presente contratto può essere

risolto durante il periodo della sua efficacia, se una o più delle condizioni di cui all'art.

108, comma 1, lett. a), b), c), d) del D.Lgs. n. 50/2016 siano soddisfatte.

Art. 15 - Recesso unilaterale dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art

109 del D.lgs. n. 50/2016, in qualunque tempo e fino al termine del contratto, per

motivi di pubblico interesse.

2. Il recesso è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC.

3. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma 2.

4. Qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si

obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di

recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione;

- il valore dei materiali esistenti nel magazzino dall'Appaltatore;

- un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra

l'importo dei quattro quinti (4/5) del prezzo posto a base di gara e l'ammontare netto

delle prestazioni eseguite.

Art. 16 - Devoluzione delle controversie non risolvibili in via transattiva

1. Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve sui documenti contabili, l'importo economico del servizio possa variare tra il 5 ed il 15 per cento dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento promuove il tentativo di accordo bonario ai sensi degli artt. 205 e 206 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

2. L'accordo bonario potrà essere sperimentato unicamente con le modalità di cui al richiamati artt. 205 e 206 del D.Lgs. n. 50/2016; lo stesso, nel caso di approvazione ha natura di transazione.

3. È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il tribunale competente per territorio è quello di Cosenza.

Art. 17 - Obblighi dell'appaltatore

L'aggiudicatario svolgerà l'attività connessa con il servizio in appalto con l'osservanza delle disposizioni legislative vigenti in materia, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli o ispezioni per accertare che il servizio sia espletato in conformità alle pattuizioni.

Art. 18 - Ultimazione delle prestazioni

L'appaltatore è tenuto a comunicare l'intervenuta ultimazione delle prestazioni, a seguito della quale il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

Articolo 19 – Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

1. La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento alla ditta appaltatrice e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa,

degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 20 - Adempimenti in materia antimafia

1. Ai sensi del D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i. , l'appaltatore attesta l'insussistenza o meno di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del medesimo decreto legislativo ai fini dell'assunzione del presente rapporto contrattuale.

Articolo 21 – Rimborso spese per pubblicazione avviso di aggiudicazione

1. Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 l'aggiudicatario deve rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione stessa. Qualora la ditta aggiudicataria non abbia provveduto, alla data di sottoscrizione del presente contratto, a rimborsare le spese di cui sopra, la stessa dovrà ottemperare a tale obbligo nel termine di legge sopra specificato.

2. In caso di inadempimento, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di defalcare dal primo acconto previsto (oppure nel caso di unica soluzione, nel saldo finale) da corrispondere all'appaltatore, l'importo delle spese di pubblicazione dell'avviso maggiorate del 10% dell'importo stesso a titolo di penale in alternativa la Stazione Appaltante potrà escutere la cauzione definitiva per la quota corrispondente all'importo delle spese da rimborsate maggiorate del 10% dell'importo stesso.

Art. 22 - Osservanza delle condizioni di lavoro

1. L'impresa è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

2. L'impresa è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati

nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località. 3. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla sostituzione.

4. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

5. L'amministrazione, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'impresa dell'inadempienze ad essa denunciate dall'ispettorato del lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo contrattuale.

6. Tale ritenuta viene rimborsata quando l'ispettorato predetto dichiara che l'impresa si sia posta in regola e la stessa non può vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

Art. 23 - Oneri, stipula e registrazione

1. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo e registro, della copia del contratto e dei documenti e disegni di progetto, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge.

2. La liquidazione delle spese è fatta, in base alle tariffe vigenti, dal responsabile dell'ufficio presso cui è stipulato il contratto.

3. Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di lavori assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

4. L'imposta sul valore aggiunto, nelle aliquote di legge, è a carico della Stazione appaltante.

5. Tutti i componenti, previa informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003, con la firma del presente atto prestano il proprio consenso, ai sensi della L. 675/1996, al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazioni anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi Ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

Art. 24-Norma di rinvio

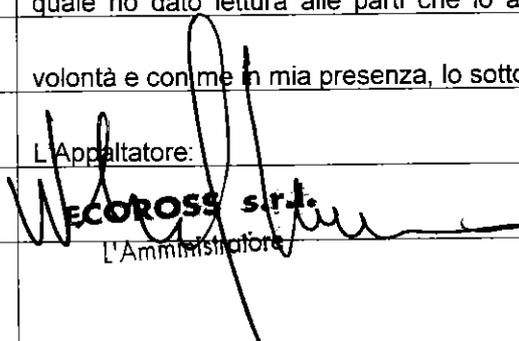
Per tutto ciò che non è espressamente citato nel presente atto si fa riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto che pur non essendo materialmente allegato fa parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016.

Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto da me, Segretario Generale, mediante utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici. L'atto medesimo viene conservato su supporto informatico, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 82/05 e ss.mm.ii.

Richiesto io Ufficiale Rogante ho ricevuto il presente atto in formato elettronico del quale ho dato lettura alle parti che lo approvano dichiarandolo conforme alla loro volontà e come in mia presenza, lo sottoscrivono, come segue:

L'Appaltatore:


ECOROSS s.r.l.
L'Amministratore

L'Amministrazione Aggiudicatrice:



Le parti hanno apposto la loro firma autografa, poi trasformata in elettronica ai sensi dell'articolo 52-bis della legge 89/1913 (inserito dal decreto legislativo 110/2010). Il file del contratto, in formato "portable document format" (PDF), viene chiuso dal Segretario comunale Dottor Cosimo Straface con l'apposizione della sua firma digitale.

acrinrete
testata giornalistica locale



Handwritten signature or initials.

Handwritten signature or initials.



Comune di
Acri

acri *in* rete
testata giornalistica

SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI

OFFERTA TECNICA

RELAZIONE TECNICA

Il presente progetto viene concesso alla espressa condizione che viene a utente previsto dalle Leggi vigenti in materia di diritto d'autore, non venga, senza concessa scritto, riprodotto, copiato, divulgato, ceduto a terzi né diversamente usato se non per la realizzazione dell'opera a cui si riferisce. Qualsiasi violazione sarà perseguita a sensi della normativa vigente (L. 633/41-C. Lgs. 618 del 20.12.97).





0. PREMESSA	3
1. ORGANIZZAZIONE MEZZI E PERSONALE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI	5
1.1 – RACCOLTA CARTA E CARTONE.....	10
1.2 – RACCOLTA RIFIUTI NON DIFFERENZIABILI.....	12
1.3 – SERVIZIO AGGIUNTIVO DI RACCOLTA PANNOLINI/PANNOLONI.....	13
1.4 – RACCOLTA IMBALLAGGI IN MULTIMATERIALI.....	15
1.5 – RACCOLTA VETRO.....	17
1.5.a - RACCOLTA MEDIANTE CAMPANE STRADALI – OPZIONE A	18
1.5.b - RACCOLTA PORTA A PORTA – OPZIONE B.....	18
1.6 – RACCOLTA FRAZIONE ORGANICA.....	20
1.7 - SERVIZIO AGGIUNTIVO DI COMPOSTAGGIO DOMESTICO.....	23
1.8 – RACCOLTA INDUMENTI USATI.....	24
1.9 – RACCOLTA OLIO VEGETALE ESAUSTO.....	25
1.10 – RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI E RAEE.....	26
1.11 – RACCOLTA SFALCI E POTATURE.....	28
1.12 – RACCOLTA R.U.P.....	29
1.13 – RIMOZIONE RIFIUTI ABBANDONATI NEL TERRITORIO.....	31
1.14 – RACCOLTA RIFIUTI PRODOTTI NEL CORSO DI EVENTI.....	32
1.15 – SERVIZIO AGGIUNTIVO POSIZIONAMENTO BAGNI MOBILI.....	33
1.16 – SERVIZIO AGGIUNTIVO RACCOLTA DIFFERENZIATA NEL CIMITERO COMUNALE	34
1.17 - ALTRI SERVIZI ACCESSORI PREVISTI DAL CAPITOLATO.....	35
1.17.a - SMALTIMENTO RIFIUTI CIMITERIALI	35
1.17.b – INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE.....	36
1.17.c – INTERVENTI DI DERATTIZZAZIONE.....	38
1.17.d - SVUOTAMENTO CESTINI STRADALI.....	40
1.17.e - FORNITURA CONTENITORI PER DEIEZIONI CANINE	40
1.17.f - FORNITURA CESTINI GETTASIGARETTE.....	41
1.18 – CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE.....	42
2. MIGLIORIE TECNICHE ORGANIZZATIVE E TECNOLOGICHE	54
2.1 - MODALITA' DI GESTIONE DELLA FASE DI AVVIO SERVIZIO E DISTRIBUZIONE ATTREZZATURE ..	54
2.2 – SISTEMA DI TRACCIABILITA' DEI CONFERIMENTI.....	56
2.3 - SISTEMA DI SEGNALAZIONE DEI CONFERIMENTI NON CONFORMI	60





2.4 – SISTEMA DI PREVENZIONE E CONTROLLO DEGLI ABBANDONI.....	61
3. CARATTERISTICHE DI VETUSTÀ DEL PARCO MEZZI.....	63
4. SOLUZIONI PROPOSTE E LIVELLO DI EFFICIENZA NELLA ESECUZIONE DEI SERVIZI A CHIAMATA. EVENTUALI MIGLIORIE OFFERTE ATTINENTI TALI SERVIZI AGGIUNTIVI	73
4.1 - INCREMENTO FREQUENZA RITIRO INGOMBRANTI E RAEE A DOMICILIO.....	73
4.2 - INCREMENTO FREQUENZA RITIRO SFALCI E POTATURE.....	73
4.3 – SERVIZIO AGGIUNTIVO A CHIAMATA RACCOLTA TONER UFFICI COMUNALI E SCUOLE.....	73
4.4 - SERVIZIO GRATUITO RACCOLTA OLI RISTORAZIONE COLLETTIVA	73
5. GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE	75
6. PERCENTUALE SUGLI INTROITI DERIVANTI DALLA VENDITA DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI RICONOSCIUTA ALL'AMMINISTRAZIONE.....	78

acri *in* rete
testata giornalistica locale





0. PREMESSA

Il comune di Acri, ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti con sistema porta a porta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani e servizi accessori nel territorio del comune di Acri". La Ecoross, al fine della partecipazione alla suddetta procedura, ha impostato la propria proposta progettuale in base alla documentazione di gara (Bando, Disciplinare, CSA, etc.), nonché di tutte le indicazioni di legge a livello comunitario, nazionale e regionale, con particolare riferimento al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) previsti dall'allegato 1 al D.M. 13.02.2014.

La Ecoross a tutt'oggi, e sin dal mese di febbraio 2019, è affidataria del servizio di igiene urbana oggetto della presente gara, in virtù dell'affidamento diretto nelle more della definizione della presente procedura di gara. Grazie all'esperienza maturata appunto durante la suddetta gestione, la scrivente può dichiarare **di essere perfettamente a conoscenza dei contenuti dell'appalto e di aver ben valutato la rilevanza delle principali prestazioni previste ed il conseguente livello qualitativo connesso con l'unicità del servizio.**

Obiettivo della Ecoross S.r.l., in linea con i principi informativi dell'appalto - concorso, è quello di esprimere al meglio la propria capacità propositiva e questo, non solo offrendo soluzioni tecnico-organizzative ritenute le più rispondenti ed innovative, ma anche ampliando la gamma di servizi di igiene ambientale richiesti che, senza incidere sull'ammontare posto a base d'asta, siano ritenuti utili per conseguire standard qualitativi elevati ed in linea con la realtà e le scelte del comune di Acri.

Pag. 3 di 78

La scrivente società intende migliorare ulteriormente l'attuale sistema di gestione dei rifiuti nel territorio di Acri, con il fine di raggiungere sin da subito risultati eccellenti e garantire gli obiettivi normativi previsti dalla direttiva 2008/98/CE. Il sistema di raccolta "porta a porta" è quello che maggiormente permette di intercettare frazioni di rifiuto riciclabili e produrre risultati significativi in percentuali di raccolta differenziata, garantendo i massimi obiettivi di resa in quanto la separazione dei rifiuti avviene direttamente in casa e il sistema è "controllato". Chiaramente tale controllo deve essere garantito non solo dall'appaltatore, ma anche, e soprattutto, da parte del Comune, necessariamente chiamato in causa per far applicare eventuali sanzioni da parte degli organi competenti (ufficio ambiente e Polizia municipale).

È evidente dunque che per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal CSA e di obiettivi sempre migliori è necessario che:





- l'ente appaltante effettui un costante monitoraggio delle modalità di conferimento dei rifiuti e che organizzi un sistema di controllo efficiente ed efficace;
- gli organi preposti dall'ente appaltante, verifichino costantemente la corretta applicazione della gestione dei rifiuti, attivando il relativo sistema sanzionatorio ogni qualvolta siano accertate inadempienze in merito al corretto conferimento dei rifiuti da parte delle utenze.
- cosa ancor più importante, senza la quale si rischia di vanificare tutto il sistema di raccolta, è l'impegno da parte del comune di assicurare - senza discontinuità nel corso dell'appalto - il conferimento, in idonei impianti di recupero, delle frazioni non differenziabili e organica/umido/sfalci di potatura.

Per una chiara esplicitazione dei servizi che saranno attuati, e in ottemperanza a quanto previsto dal disciplinare di gara, si è ritenuto necessario articolare il progetto tecnico in un unico elaborato, suddivisi in tanti fascicoli tecnici illustrativi (corrispondenti ai capitoli), quanti sono i criteri e sub/criteri di valutazione, mettendo in evidenza le varianti migliorative proposte, rispetto al servizio originario.

acri *in* rete
testata giornalistica locale





1. ORGANIZZAZIONE MEZZI E PERSONALE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

Ai fini della organizzazione del servizio di raccolta nel comune di Acri, è stata prestata massima attenzione alla particolare conformazione territoriale del comune. Trattasi infatti di un comune con una superficie territoriale molto vasta, di poco superiore a 200 km², con la maggior parte della popolazione concentrata nel centro città, ma con la presenza di numerose contrade piuttosto popolate, tra cui la principale, San Giacomo d'Acri, conta circa 4000 abitanti e costituisce un vero e proprio nucleo urbano a se stante. Altre principali contrade minori, degne di menzione, sono La Mucone, Sant'Angelo d'Acri, Duglia, Cocozzello, Pucchio, San Lorenzo, Schito, Vagno, Chimento, Crista, Pertina, Serra Longa, Montagnola, Sorbo, Vamma, Varrise.

Una delle principali criticità riscontrate durante l'esecuzione del servizio, alla quale la scrivente si è dovuta adattare, considerata la temporaneità dell'affidamento, consiste nell'esecuzione di un calendario di raccolta diverso tra Acri Centro ed il resto del territorio.

Con la presente offerta il servizio di raccolta, **in migliorativa** sarà uniformato per l'intero territorio comunale, con ritiri previsti secondo un calendario unico che sarà valido per l'intera città, contrade comprese. Ciò consentirà di ottimizzare i giri di raccolta ed inoltre renderà più semplice il processo comunicativo da parte dell'impresa, ed il processo di adeguamento alle abitudini da parte dei cittadini residenti.

Pag. 5 di 78

Le tipologie di rifiuti che saranno oggetto di raccolta porta a porta saranno le seguenti:

FRAZIONE	CODICI CER
Rifiuti organici	200108-200203
Rifiuti non differenziabili	200301
Carta e cartone	150101-200101
Imballaggi in multimateriali	150106
Vetro	150107-200102
Sfaldi di potatura e verde urbano	200201
Rifiuti ingombranti	200307
Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (RAEE)	200135-200136-200123-200121
R.U.P. (Farmaci scaduti-Pile esauste-Contenitori T e/o F)	200132-200134-150110
Indumenti usati	200110
Oli vegetali esausti	200125

Tipologie di rifiuti oggetto dell'offerta





Come detto il servizio sarà organizzato in funzione della tipologia di materiale da raccogliere, della tipologia di utenza (domestica o non domestica) nonché dell'ubicazione della stessa.

Come stabilito dall'art. 1 del CSA, sia i rifiuti organici, sia i rifiuti non differenziabili, saranno conferiti presso gli impianti di smaltimento/recupero di volta in volta indicati dall'ATO Regionale di competenza con oneri a carico dell'Amministrazione Comunale. Attualmente i suddetti rifiuti sono conferiti presso l'impianto Calabria Maceri e Servizi sito nel comune di Rende.

Tutte le altre frazioni, raccolte in maniera differenziata, saranno conferite presso l'impianto di selezione, recupero e trattamento di proprietà della scrivente, sito nel comune di Corigliano-Rossano, regolarmente autorizzato e convenzionato con i principali consorzi della filiera CONAI.

Per ognuna delle tipologie dei rifiuti da raccogliere saranno previste forniture di contenitori e sacchetti, diverse a seconda delle diverse utenze da servire, secondo le indicazioni di cui ai paragrafi successivi.

Di seguito è rappresentato un calendario tipo di conferimento, secondo le frequenze indicate nel presente progetto:

Handwritten signature

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
<p>FRAZIONE ORGANICA</p>	<p>IMBALLAGGI IN MULTIMATERIALE</p>	<p>FRAZIONE ORGANICA</p>	<p>CARTA</p>	<p>RIFIUTI INDIFFERENZIABILI</p>	<p>FRAZIONE ORGANICA</p>

Calendario tipo utenze domestiche

Nel suddetto calendario tipo, non è stata appositamente prevista la frequenza di conferimento del vetro, in quanto nel rispetto delle linee guida COREVE (Consorzio Raccolta Vetro), secondo cui il sistema di raccolta del vetro mediante campana stradale, è quello più efficace per raccogliere i rifiuti di vetro, la scrivente ha previsto, per come meglio specificato in seguito, la raccolta del vetro mediante l'utilizzo di campane stradali. La scelta in tale senso è stata fatta appunto al fine di massimizzare i tempi di raccolta dei rifiuti. Nella pluriennale esperienza della scrivente nell'ambito di gestione dei servizi di raccolta porta a porta, si è potuto constatare infatti che la frazione Vetro, pur essendo significativa da punto di vista del peso percentuale, non è prodotto molto frequentemente dalle famiglie medie. Dedicare un giro di raccolta settimanale alla raccolta del vetro





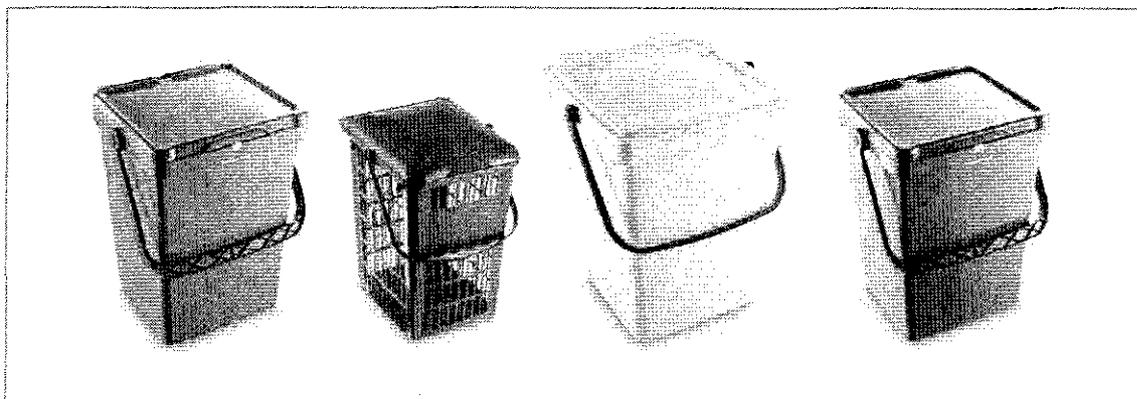
sarebbe, secondo il nostro parere, superfluo. Da qui la scelta di propendere per la raccolta mediante campane stradali, presso le quali gli utenti domestici potrebbero conferire liberamente i propri rifiuti in vetro, senza particolari limitazioni di orari e giorni di conferimento. Ovviamente trattasi di una proposta opzionale, che, in caso di aggiudicazione in favore della scrivente, dovrà essere sottoposta all'accettazione da parte dell'amministrazione comunale. In caso contrario il servizio sarà eseguito mediante la distribuzione di mastelli dedicati, da conferire settimanalmente da parte degli utenti, ogni mercoledì, contestualmente al conferimento dei rifiuti organici.

L'intero territorio sarà servito mediante consegna di contenitori idonei per la raccolta, diversi per ogni tipologia di rifiuto, a tutte le utenze, sia domestiche sia non domestiche. Nel caso di grandi condomini o di utenze periferiche, in accordo con l'amministrazione comunale, potrà essere prevista una raccolta domiciliare/di prossimità, con la fornitura di contenitori carrellati da disporre all'interno di aree condominiali e/o private. Nello specifico, per la gestione dei servizi in appalto, è prevista la fornitura di una serie di contenitori ad uso domiciliare, certificati "Plastica Seconda Vita" in conformità alla Direttiva Europea riconducibile al Green Public Procurement, recepita con D.M. 203/03, che impone a tutti gli enti pubblici, nonché alle aziende a prevalente capitale pubblico, di soddisfare il proprio fabbisogno con una quota non inferiore al 30% di prodotti ottenuti da materie riciclate.

Pag. 7 di 78

I contenitori che la scrivente fornirà in caso di aggiudicazione **sono ottenuti mediante l'impiego di materie plastiche di riciclo da raccolta differenziata**, nella quantità del 82% nel caso dei contenitori di tipo rigido (mastelli, carrellati etc.) e del 60% per i sacchi in HDPE.

Ovviamente i sacchi per la raccolta della frazione organica, saranno in mater-bi, compostabili e biodegradabili, nel rispetto della norma UNI EN 13432 del 2002.



Mastelli per raccolta differenziata





In linea con le scelte cromatiche da sempre utilizzate nei propri cantieri, salvo diverse indicazioni da parte dell'amministrazione comunale, saranno utilizzati i seguenti colori, associabili alle diverse tipologie di rifiuti:

Carta e cartone: colore Bianco

Secco indifferenziato: colore Verde

Multimateriale: colore Blu

Vetro: colore Giallo

Frazione organica: colore Marrone

Nello specifico saranno consegnate le seguenti tipologie di contenitori:

Carta e cartone:

- Sacchi in HDPE di colore bianco semitrasparente, misura 70x110, in rotoli da 52 pezzi;
- Contenitori in cartone ECOBOX di colore bianco, con relative buste, per la raccolta all'interno degli uffici pubblici e scuole;
- Roll container in acciaio, per i grandi produttori di imballaggi in cartone (supermercati e simili);

Secco indifferenziato:

- mastelli da 25 litri in polipropilene, di colore verde, con chiusura anti-randagismo per evitare l'accidentale rovesciamento del contenitore, dotati di transponder per la lettura automatica dei conferimenti, per la raccolta dei rifiuti prodotti dalle utenze domestiche;
- sacchi in HDPE di colore verde semitrasparente, in rotoli da 52 pezzi;
- contenitori carrellati da 240 litri, in HDPE di colore verde dotati di transponder per la lettura automatica dei conferimenti, da utilizzarsi per la raccolta dei rifiuti prodotti dai condomini superiori a 6 utenti e per la raccolta presso le utenze commerciali;

Multimateriale:

- sacchi in HDPE di colore azzurro semitrasparente, misura 70x110, in rotoli da 52 pezzi;
- contenitori in cartone ECOBOX di colore blu, con relative buste, per la raccolta all'interno degli uffici pubblici e scuole;
- contenitori carrellati da 240 litri, in HDPE di colore blu, per la raccolta dei rifiuti prodotti presso le utenze commerciali;
- contenitori carrellati da 80 litri, in HDPE di colore blu, dotati di pedaliera, per la raccolta interna dei rifiuti prodotti presso le utenze commerciali dotati di cucina;





- sacchi in HDPE di colore azzurro semitrasparente, misura 93x120, idonei per i contenitori da 80 litri;

Vetro:

- mastelli da 30 litri in polipropilene, di colore giallo, con chiusura anti-randagismo per evitare l'accidentale rovesciamento del contenitore, per la raccolta dei rifiuti prodotti dalle utenze domestiche (o in alternativa Campane stradali da lt. 2.200, di colore giallo, in HDPE, con due fori per l'inserimento di bottiglie e vasi, nel caso di attivazione della raccolta stradale);
- contenitori carrellati da 240 litri, in HDPE di colore giallo, per la raccolta dei rifiuti prodotti dai condomini superiori a 6 utenti e per la raccolta presso le utenze commerciali;
- contenitori da 40 litri in polipropilene, di colore giallo, per la raccolta interna dei rifiuti prodotti presso le utenze commerciali dotati di cucina nonché attività con somministrazione di bevande;

Frazione organica:

- Contenitori traforati da 10 litri (sottolavello) in polipropilene, di colore marrone, con chiusura anti-randagismo per evitare l'accidentale rovesciamento del contenitore, per la raccolta dei rifiuti prodotti dalle utenze domestiche, da utilizzare all'interno della propria abitazione;
- sacchi in Mater-bi, biodegradabili e compostabili, da 10 litri trasparenti, in rotoli da 52 pezzi.
- mastelli da 25 litri in polipropilene, di colore marrone, con chiusura anti-randagismo per evitare l'accidentale rovesciamento del contenitore, dotati di transponder per la lettura automatica dei conferimenti, per la raccolta dei rifiuti prodotti dalle utenze domestiche;
- contenitori carrellati da 240 litri, in HDPE di colore marrone dotati di transponder per la lettura automatica dei conferimenti, per la raccolta dei rifiuti prodotti dai condomini superiori a 6 utenti e per la raccolta presso le utenze commerciali;
- contenitori carrellati da 80 litri, in HDPE di colore marrone, dotati di pedaliera, per la raccolta interna dei rifiuti prodotti presso le utenze commerciali dotati di cucina;
- sacchi in mater-bi misura 93x120, idonei per i contenitori da 80 litri;
- Compostiere in polipropilene da 310 litri per le utenze che attiveranno il compostaggio domestico.

Pag. 9 di 78

I contenitori rigidi da esposizione consegnati (mastelli e carrellati) saranno dotati di numero identificativo univoco, in modo tale da poter sempre risalire al proprietario per la gestione di eventuali conferimenti non corretti.





I contenitori forniti per la raccolta della frazione organica e del secco indifferenziato, saranno dotati di sistema di rilevamento, tramite TAG RFID, per consentire le attività di monitoraggio dei conferimenti, per come descritto nel proseguo della presente relazione.

1.1 – RACCOLTA CARTA E CARTONE

La carta, con codice CER 20.01.01 è costituita dai rifiuti prodotti prevalentemente dalle utenze domestiche tra cui giornali, riviste, libri, quaderni, fotocopie e fogli vari (escludendo copertine plastificate o parti in plastica e/o metallo), cartoni piegati, imballaggi in cartone, carta da pacco, Tetrapak. Il cartone, con codice CER 15.01.01 è costituito esclusivamente da imballaggi in cartone prodotti generalmente dalle utenze non domestiche. I rifiuti raccolti saranno conferiti presso l'impianto di trattamento e recupero della Ecoross, convenzionato con il consorzio COMIECO.

RACCOLTA DA UTENZE DOMESTICHE

Il conferimento della carta di provenienza domestica sarà effettuato mediante l'utilizzo di sacchetti in HDPE di colore bianco semitrasparente, misura cm. 70x110, di cui tutti gli utenti domestici saranno dotati a cura della scrivente, in numero tale da poter coprire l'intero periodo di affidamento. In particolare, per l'esecuzione del servizio di raccolta della carta per le utenze domestiche, sarà fornito n. 1 rotolo/anno da n. 52 buste in plastica di colore bianco semitrasparente, misura 70x110 lt. a tutte le utenze domestiche per ognuno dei 4 anni di appalto.

L'utente sarà tenuto a lasciare, lungo i marciapiedi o sul margine della strada, in condizioni di sicurezza, in corrispondenza del numero civico "principale" della propria abitazione/condominio, il sacchetto dedicato a tale raccolta, riempito della suddetta frazione a partire dalle ore 19.00 del giorno precedente fino alle ore 05.00 di ogni giorno previsto da calendario per il ritiro (Giovedì).

La frequenza di raccolta per le utenze domestiche sarà dunque pari a n. 1 interventi a settimana.

Il servizio di raccolta avrà inizio alle ore 6.00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le ore 12.00, fatte salve eventuali cause di forza maggiore.

RACCOLTA DA UTENZE UFFICI

Per facilitare la raccolta alle "Utenze Uffici" quali scuole, uffici pubblici e privati, caserme, oratori, assicurazioni, banche ed associazioni di categoria, in migliorativa saranno consegnati degli ECOBOX in cartone - fino ad un massimo di 200 pezzi - ad uso interno di colore bianco da 80 lt. completi dei relativi sacchi semitrasparenti di colore bianco.





Lo svuotamento dei suddetti ECOBOX si intende a cura degli utenti stessi che dovranno depositare i propri sacchi nel giorno previsto per il ritiro, sul piano strada, all'ingresso dei propri locali.

Gli ECOBOX saranno consegnati **in migliorativa** anche agli amministratori dei condomini con più di n. 10 famiglie, che ne faranno richiesta, per la raccolta della carta negli ingressi.

A tale scopo, la scrivente avvierà, nell'ambito della campagna di informazione prevista specifiche attività finalizzate a sensibilizzare sia le imprese di pulizia che gli amministratori di condominio affinché rispettino i giorni e gli orari stabiliti.

RACCOLTA DA UTENZE NON DOMESTICHE

Per le utenze commerciali la raccolta dei cartoni sarà effettuata con il sistema "PORTA A PORTA", con frequenza pari a 3 volte a settimana, nei giorni di Martedì, Giovedì e Sabato. Gli utenti commerciali dovranno depositare entro le ore 09.00 dei giorni previsti i propri cartoni ben piegati e puliti, sul piano strada, nei pressi del proprio esercizio.

In migliorativa ai grandi produttori di imballaggi in cartone (supermercati, ingrossi di abbigliamento e simili), saranno forniti appositi contenitori (Roll Container), per l'accumulo controllato dei propri rifiuti, in attesa del ritiro, per un numero massimo di 50.

Pag. 11 di 78

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta carta e cartone saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

Raccolta utenze domestiche ed utenze uffici (frequenza settimanale):

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Centro storico	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori
Acri centro	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 2 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 3 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
San Giacomo d'Acri	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore
La Mucone	n. 1 squadra, composta da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
Contrade	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori

Raccolta utenze non domestiche (frequenza 3 volte a settimana):

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 4 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 2 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore





1.2 – RACCOLTA RIFIUTI NON DIFFERENZIABILI

I rifiuti non differenziabili, identificati con il codice CER 20.03.01, sono costituiti da tutti quei rifiuti per i quali non è prevista alcuna possibilità di riciclaggio.

In via indicativa e non esaustiva rientrano in questa categoria i seguenti rifiuti: carta oleata, pellicola sporca di alimenti, pannolini, assorbenti, giocattoli, cd o videocassette, custodie di CD, sacchetti dell'aspirapolvere, residui di polvere, stracci sporchi, spugne, posate usa e getta, ceramica, terracotta, porcellana, lampadine fluorescenti, siringhe, cerotti, mozziconi di sigarette, cotone, scontrini, cristalli, occhiali, lettiere per animali, spazzolini, tubetti del dentifricio, trucchi, guanti in lattice etc.

I contenitori da esposizione forniti per la raccolta di tale frazione saranno dotati di sistema di lettura UHF tramite TAG RFID, al fine di consentire il monitoraggio automatico dei conferimenti nonché la gestione di eventuali conferimenti non conformi.

RACCOLTA DA UTENZE DOMESTICHE

Il conferimento della frazione non differenziabile dei rifiuti urbani sarà effettuato dagli utenti domestici mediante l'utilizzo di contenitori da esposizione (mastelli) di colore verde, da lt. 25, con sistema anti randagismo, forniti dalla scrivente.

In migliorativa, al fine di rendere il servizio omogeneo e consentire, durante la raccolta, una più semplice verifica visiva dei rifiuti conferiti, la scrivente fornirà a tutte le utenze domestiche, un rotolo da 52 sacchi in HDPE di colore verde semitrasparente, per ognuno degli anni di servizio.

L'utente sarà tenuto a lasciare, lungo i marciapiedi o sul margine della strada, in condizioni di sicurezza, in corrispondenza del numero civico "principale" della propria abitazione/condominio, il contenitore da esposizione dedicato a tale raccolta, riempito della suddetta frazione a partire dalle ore 19.00 del giorno precedente fino alle ore 05.00 di ogni giorno previsto da calendario per il ritiro (Venerdì). La frequenza di raccolta sarà dunque pari a n. 1 interventi a settimana.

Il servizio avrà inizio alle ore 6.00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le ore 12.00 fatte salve le cause di forza maggiore. Gli utenti, all'avvenuto svuotamento, potranno ritirare dalla sede stradale il proprio contenitore domiciliare.

Per grandi condomini (maggiori di 6 utenze) o utenze periferiche, in accordo con l'A. C., potranno essere forniti contenitori carrellati, di volumetria pari a 240 lt. I contenitori domiciliari di piccole dimensioni (25 lt.) in dotazione agli utenti dovranno essere lavati a cura degli stessi.





Nel servizio è compresa la raccolta dei rifiuti abbandonati in corrispondenza del contenitore e/o prodotti nelle operazioni di svuotamento e, in generale, l'accurata pulizia e riassetto dell'area interessata dal contenitore e il corretto riposizionamento dello stesso al termine delle operazioni di svuotamento. Il servizio sarà effettuato mettendo in atto tutti gli accorgimenti tecnici e procedurali atti ad evitare comunque dispersione di rifiuti.

RACCOLTA DA UTENZE NON DOMESTICHE

La raccolta della frazione non differenziabile sarà assicurata anche per le utenze non domestiche (come gli esercizi commerciali, i bar e ristoranti, le mense pubbliche o private, gli uffici, camping, villaggi turistici, alberghi, hotel e le altre attività che producono rifiuti urbani assimilati). La raccolta sarà effettuata tramite il conferimento in contenitori carrellati da 240 litri, di colore verde, posizionati nei pressi delle suddette utenze. Potrà comunque essere concordato, con le utenze l'uso di contenitori di dimensioni maggiori o minori in funzione dei volumi e quantità prodotte dai singoli utenti.

La frequenza di raccolta nelle suddette attività commerciali sarà da 1 a 3 volte a settimana, in base alle specifiche produzioni.

Il servizio sarà effettuato nelle ore mattutine ed avrà inizio alle ore 06.00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le ore 12.00 fatte salve cause di forza maggiore.

Pag. 13 di 78

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta rifiuti non differenziabili saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

Raccolta utenze domestiche e non domestiche:

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Centro storico	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori
Acri centro	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 2 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 3 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
San Giacomo d'Acri	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore
La Mucone	n. 1 squadra, composta da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
Contrade	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori

1.3 – SERVIZIO AGGIUNTIVO DI RACCOLTA PANNOLINI/PANNOLONI

I pannolini monouso rappresentano un modo sicuro, pratico e igienico di aiutare i genitori a godersi il tempo con i propri figli con la sicurezza che la loro pelle è sempre protetta. Allo stesso modo i





pannoloni per disabili ed anziani, così come le traverse salva-letto, facilitano il compito di quanti prestano la loro assistenza. La praticità di tali strumenti, prima di ogni altra cosa, fa sì che la quantità consumata dai cittadini sia considerevole, basti pensare che per ogni bambino si producono 0,75-1 kg/giorno di pannolini che, inevitabilmente, vanno a finire nel normale ciclo di raccolta dei rifiuti urbani. Alcuni casi studio hanno dimostrato che, ogni nuovo nato consuma in tre anni più di 6.000 pannolini. Dai risultati delle analisi merceologiche svolte sui rifiuti urbani in molti centri, emerge che circa il 10% del rifiuto indifferenziato smaltito in discarica è costituito da "pannolini" (pannolini per bambini, pannolini per adulti e assorbenti), percentuale che sale considerevolmente nei Comuni ove è più spinta la raccolta differenziata. Nelle realtà in cui è attivo il sistema di raccolta differenziata "porta a porta" dei rifiuti solidi urbani, il problema maggiore per gli utenti produttori di pannolini e pannoloni è legato al dover trattenere in casa tale tipologia di rifiuto, in attesa del turno di raccolta dei rifiuti indifferenziati. Per limitare, perciò, i disagi da parte di quelle utenze che, presentando una produzione più elevata di tale rifiuto (es. famiglie con bambini fino a tre anni o altri) hanno una produzione settimanale di materiale non riciclabile maggiore rispetto ad altre utenze, è stato messo a punto un sistema specifico che prevede quanto segue.

Alla luce delle suddette esigenze, pertanto, **in netta migliorativa** rispetto alle previsioni del C.S.A., la scrivente intende attivare un servizio specifico di raccolta dei rifiuti costituiti da pannolini e pannoloni.

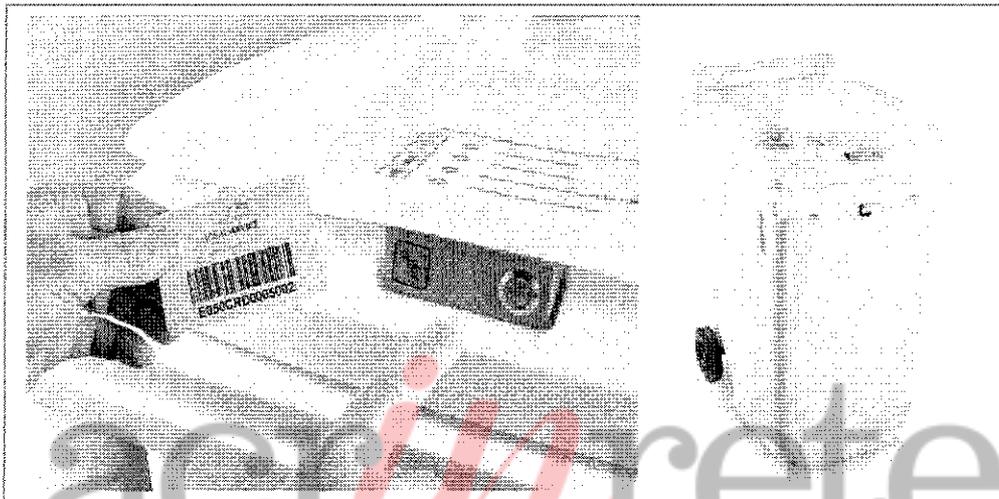
Si tratta dunque di un servizio aggiuntivo alla raccolta del secco non riciclabile per le utenze che lo richiederanno. In fase di start up, dovrà essere stilato uno specifico elenco delle utenze che necessitano di detto servizio aggiuntivo. A tal proposito gli utenti, per usufruire di tale servizio, dovranno fare apposita richiesta all'ufficio ambiente del comune allegando idonea documentazione sanitaria attestante eventuali patologie e/o altro, successivamente, il comune invierà alla scrivente l'elenco dei destinatari di tale servizio.

Per il servizio la scrivente provvederà alla consegna di un particolare cassonetto carrellato da 240 lt. (fino ad un massimo di 50 pz.) dotato di serratura elettronica del tipo ID-LOCK la cui apertura è consentita solo all'utente affidatario, attraverso l'avvicinamento e il riconoscimento di una particolare scheda magnetica che sarà consegnata dalla scrivente all'utente e che lo identificherà in fase di conferimento. Se la domanda dovesse superare il numero max. previsto, saranno comunque consegnati senza alcun limite, analoghi contenitori carrellati da 240 lt. con apertura personalizzata.





Gli utenti per usufruire di tale servizio, dovranno fare apposita richiesta all'ufficio ambiente del comune allegando idonea documentazione sanitaria attestante eventuali patologie e/o altro, successivamente, il comune invierà alla scrivente l'elenco dei destinatari di tale servizio. Quale ulteriore migliorativa il cassonetto sarà nominativo e collocato all'esterno dell'abitazione, per cui si potrà conferire in maniera libera ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità; Lo svuotamento dei contenitori sarà effettuato due volte a settimana nelle giornate di martedì e di venerdì, contestualmente alla raccolta dei rifiuti non differenziabili previsti da calendario.



Sistema di serratura ID-LOCK

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta pannoloni e pannolini saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 1 operatore

1.4 – RACCOLTA IMBALLAGGI IN MULTIMATERIALI

Gli imballaggi in plastica, alluminio e acciaio costituiscono una importante fetta della produzione pro-capite dei rifiuti, soprattutto per questioni di volume. Tali tipologie di imballaggi, vengono raccolti congiuntamente, con il codice CER 15.01.06 e possono essere costituiti da lattine, scatolette in banda stagnata, scatolame per alimenti, bottiglie e tappi di bottiglie, fogli di alluminio sottili (per alimenti), coperchi dello yogurt, vaschette per alimenti, stampi per dolci, coperchi dei barattoli, scatole delle confezioni di cioccolatini, polistirolo in piccole quantità etc. I rifiuti raccolti saranno conferiti presso l'impianto di trattamento e recupero della Ecoross, regolarmente convenzionato con i consorzi COREPLA, CIAL, RICREA.





RACCOLTA DA UTENZE DOMESTICHE

Il conferimento dei rifiuti costituiti da plastica-alluminio-acciaio (Multimateriale) di provenienza domestica sarà effettuato mediante l'utilizzo di sacchetti in HDPE di colore azzurro semitrasparente, misura cm. 70x110, di cui tutti gli utenti domestici saranno dotati a cura della scrivente, in numero tale da poter coprire l'intero periodo di affidamento.

In particolare, per l'esecuzione del servizio di raccolta del multimateriale per le utenze domestiche, sarà fornito n. 1 rotolo/anno da n. 52 buste in plastica di colore azzurro semitrasparente, misura 70x110 lt. a tutte le utenze domestiche per ognuno dei 4 anni di appalto.

L'utente sarà tenuto a lasciare, lungo i marciapiedi o sul margine della strada, in condizioni di sicurezza, in corrispondenza del numero civico "principale" della propria abitazione/condominio, il sacchetto dedicato a tale raccolta, riempito della suddetta frazione a partire dalle ore 19.00 del giorno precedente fino alle ore 05.00 di ogni giorno previsto da calendario per il ritiro (Martedì). La frequenza di raccolta per le utenze domestiche sarà dunque pari a n. 1 interventi a settimana.

Il servizio di raccolta avrà inizio alle ore 6.00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le ore 12.00, fatte salve eventuali cause di forza maggiore.

RACCOLTA DA UTENZE UFFICI E PICCOLI COMMERCianti

Per facilitare la raccolta alle "UTENZE UFFICI" quali scuole, uffici pubblici e privati, caserme, etc. soprattutto in quelle dove sono presenti i distributori automatici di bevande verranno consegnati, in migliorativa, appositi ECOBOX in cartone - fino ad un massimo di 200 pezzi - ad uso interno di colore blu da 80 lt. completi dei relativi sacchi semitrasparenti di colore azzurro.

Lo svuotamento dei suddetti ECOBOX si intende a cura degli utenti che dovranno depositare i sacchetti pieni negli orari previsti per la raccolta da utenze domestiche all'esterno dell'edificio.

RACCOLTA DA UTENZE NON DOMESTICHE

Tale raccolta sarà assicurata con modalità porta a porta anche per le utenze non domestiche (come gli esercizi commerciali, i bar e ristoranti, le mense pubbliche o private, gli uffici, camping, villaggi turistici, alberghi, hotel e le altre attività che producono rifiuti urbani assimilati). La raccolta sarà effettuata con buste/contenitori di vario tipo direttamente presso le utenze commerciali, con il fine di raggiungere gli obiettivi percentuali di raccolta differenziata fissati a base gara, ma soprattutto di garantire condizioni igienico-sanitarie adeguate al territorio ed ai cittadini.

In dettaglio, per la raccolta differenziata del multimateriale presso le utenze commerciali, sarà





assicurata, da parte della scrivente, la fornitura di contenitori carrellati di colore blu di volumetria pari 240 lt. e/o 1.100 lt.

In migliorativa inoltre, alle utenze commerciali dotate di cucina, saranno forniti contenitori carrellati di colore azzurro da 80 litri - fino ad un massimo di 200 pezzi - dotati di pedaliera per la raccolta all'interno delle proprie attività commerciali, nonché di opportuni sacchi per la raccolta di colore azzurro semitrasparente, misura cm. 93x120.

L'utilizzo dei suddetti contenitori, che grazie alla presenza della pedaliera risultano essere idonei dal punto di vista igienico sanitario, è stato pensato al fine di rendere più semplice la separazione dei rifiuti all'interno delle cucine. Una volta riempiti all'interno della cucina, i sacchi possono essere facilmente conferiti all'esterno dell'attività, dove sarà presente il contenitore da 240 litri, che sarà svuotato dalla scrivente, con le frequenze previste, da 1 a 3 volte a settimana, in base alle specifiche produzioni.

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta multimateriale saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

Raccolta utenze domestiche ed utenze uffici (frequenza settimanale):

Pag. 17 di 78

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Centro storico	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori
Acri centro	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 2 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 3 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
San Giacomo d'Acri	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore
La Mucone	n. 1 squadra, composta da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
Contrade	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori

Raccolta utenze non domestiche (frequenza 3 volte a settimana):

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 4 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 2 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore

1.5 – RACCOLTA VETRO

Gli imballaggi in vetro, identificati con i codici CER 15.01.07 e/o 20.01.02, sono costituiti da bottiglie, flaconi, barattoli, bicchieri, vasi etc. I rifiuti raccolti saranno conferiti presso l'impianto di





trattamento e recupero Ecoross, regolarmente convenzionato con il consorzio COREVE.

RACCOLTA DA UTENZE DOMESTICHE

Come accennato in precedenza, per la raccolta di tale frazione, la scrivente propone due diverse soluzioni, alternative tra di loro, da sottoporre, in caso di aggiudicazione alla scelta da parte dell'amministrazione comunale.

1.5.a - RACCOLTA MEDIANTE CAMPANE STRADALI – OPZIONE A

Secondo le linee guida COREVE (Consorzio Raccolta Vetro), il sistema di raccolta del vetro mediante campane stradali, è quello più efficace per raccogliere i rifiuti di vetro.

Nella pluriennale esperienza della scrivente nell'ambito di gestione dei servizi di raccolta porta a porta, si è potuto constatare che la frazione Vetro, pur rappresentando, in termini di peso, una fetta significativa della produzione pro-capite dei rifiuti, viene prodotto dalle famiglie medie con meno frequenza rispetto alle altre tipologie di rifiuti. La scelta di tale sistema, da noi ampiamente consigliata, consentirebbe di massimizzare i tempi di raccolta dei rifiuti. Dedicare un giro di raccolta settimanale alla raccolta del vetro sarebbe, secondo il nostro parere, superfluo.

Nel caso di attivazione, in migliorativa, della raccolta del vetro mediante campane stradali, saranno fornite un numero adeguato, stimabile in 60, di campane stradali da litri 2.200, in polietilene rinforzato, di colore giallo, con appositi fori per l'inserimento controllato dei contenitori in vetro.

Pag. 18 di 78

Le campane, con capacità superiore a 2 metri cubi, saranno dislocate in diversi punti della città, su aree asfaltate o cementate, in luoghi accessibili, eventualmente dotati di parcheggio per le autovetture e di appositi cestini portarifiuti dove depositare sacchetti e buste utilizzati per il trasporto del vetro. Gli utenti domestici potranno conferire liberamente i propri rifiuti in vetro, senza particolari limitazioni di orari e giorni di conferimento. Lo svuotamento sarà effettuato con cadenza quindicinale e comunque anche prima in caso di riempimento anticipato dei contenitori.

1.5.b - RACCOLTA PORTA A PORTA – OPZIONE B

Nel caso in cui la raccolta mediante campane stradali non sia gradita da parte del comune di Acri, la scrivente provvederà ad attivare il servizio mediante il sistema porta a porta, per come previsto dal CSA. Il conferimento del rifiuto dovrà essere effettuato dalle utenze domestiche in maniera sfusa all'interno di contenitori di colore giallo da 30 lt. (mastelli) con sistema anti randagismo, forniti dalla scrivente. Per la raccolta del vetro non è prevista la consegna di sacchi, i quali sarebbero





poco funzionali e potenzialmente pericolosi per gli operatori addetti alla raccolta (a causa della possibile presenza di vetri rotti).

L'utente sarà tenuto a lasciare, lungo i marciapiedi o sul margine della strada, in condizioni di sicurezza, in corrispondenza del numero civico "principale" della propria abitazione/condominio, il proprio contenitore dedicato a tale raccolta, riempito della suddetta frazione a partire dalle ore 19.00 del giorno precedente fino alle ore 05.00 di ogni giorno previsto da calendario per il ritiro (Mercoledì). La frequenza di raccolta per le utenze domestiche sarà dunque pari a n. 1 interventi a settimana.

Il servizio avrà inizio alle ore 6.00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le ore 12.00 fatte salve cause di forza maggiore. Gli utenti, all'avvenuto svuotamento, potranno ritirare dalla sede stradale il proprio contenitore domiciliare.

Per grandi condomini o utenze periferiche, in accordo con l'Amministrazione Comunale, potranno essere forniti contenitori carrellati, di volumetria pari a 240 lt.

RACCOLTA DA UTENZE NON DOMESTICHE

La raccolta del vetro sarà assicurata anche per le utenze non domestiche (come gli esercizi commerciali, i bar e ristoranti, le mense pubbliche o private, gli uffici, camping, villaggi turistici, alberghi, hotel e le altre attività che producono rifiuti urbani assimilati). La raccolta sarà effettuata mediante l'utilizzo di cassonetti carrellati da lt. 240 di colore giallo, direttamente presso le utenze, con il fine di raggiungere gli obiettivi percentuali di raccolta differenziata fissati a base gara, ma soprattutto di garantire condizioni igienico-sanitarie adeguate al territorio ed ai cittadini.

Potrà comunque essere concordato con le utenze, l'uso di contenitori di dimensioni maggiori o minori in funzione dei volumi e quantità prodotte dai singoli utenti.

In migliorativa, alle utenze commerciali dotate di cucina nonché alle attività abilitate alla somministrazione al pubblico di bevande, saranno forniti contenitori di colore giallo in polietilene da 40 litri - fino ad un massimo di 200 pezzi - per favorire la raccolta all'interno degli esercizi commerciali.

Una volta riempiti all'interno dei locali, tali contenitori possono essere facilmente conferiti all'esterno dell'attività, dove sarà presente il contenitore da 240 litri, che sarà svuotato dalla scrivente, con le frequenze previste, da 1 a 3 volte a settimana, in base alla specifica produzione da parte delle varie attività commerciali.





MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta vetro saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

OPZIONE A – RACCOLTA MEDIANTE CAMPANE STRADALI

Utenze domestiche:

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 automezzo dotato di ragno e cassone da 25 mc. e n. 1 autista

OPZIONE B – RACCOLTA PORTA A PORTA

Utenze domestiche (frequenza settimanale):

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Centro storico	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori
Acri centro	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 2 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 3 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
San Giacomo d'Acri	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore
La Mucone	n. 1 squadra, composta da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
Contrade	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori

Pag. 20 di 78

Raccolta utenze non domestiche (frequenza 3 volte a settimana):

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 4 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 2 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore

1.6 – RACCOLTA FRAZIONE ORGANICA

I rifiuti organici, identificati con il codice CER 20.01.08, rappresentano una parte considerevole della produzione pro-capite dei rifiuti urbani. Rientrano in questa tipologia di rifiuto gli scarti della cucina, gli avanzi di alimenti avariati o scaduti, i gusci d'uovo, i fondi di caffè, i fiori recisi, i filtri di tè, il pane raffermo, le piante secche, le ceneri spente di caminetti, gli avanzi di piccole ossa etc.

I contenitori da esposizione forniti per la raccolta di tale frazione saranno dotati di sistema di lettura UHF tramite TAG RFID, al fine di consentire il monitoraggio automatico dei conferimenti nonché la gestione di eventuali conferimenti non conformi.

RACCOLTA DA UTENZE DOMESTICHE

Il conferimento della frazione organica dei rifiuti urbani sarà effettuato dagli utenti domestici





mediante l'utilizzo di contenitori da esposizione (mastelli) di colore marrone, da lt. 25, con sistema anti randagismo, nonché di sacchetti in materiale biodegradabile semitrasparente, tutti forniti dalla scrivente.

In migliorativa, al fine di facilitare il compito della separazione dei rifiuti organici all'interno della propria abitazione, ogni utente domestico sarà dotato di un contenitore traforato da 10 litri (sottolavello) in polipropilene, di colore marrone, con chiusura anti-randagismo per evitare l'accidentale rovesciamento del contenitore, per la raccolta dei rifiuti prodotti dalle utenze domestiche, da utilizzare esclusivamente all'interno della propria abitazione.

I sacchi utilizzati per la raccolta, dovranno essere opportunamente legati ed inseriti all'interno del mastello da esposizione da 25 litri.

L'utente sarà tenuto a lasciare, lungo i marciapiedi o sul margine della strada, in condizioni di sicurezza, in corrispondenza del numero civico "principale" della propria abitazione/condominio, il contenitore da esposizione dedicato a tale raccolta, riempito della suddetta frazione a partire dalle ore 19.00 del giorno precedente fino alle ore 05.00 di ogni giorno previsto da calendario per il ritiro (Lunedì, Mercoledì e Sabato). La frequenza di raccolta sarà dunque pari a n. 3 interventi a settimana. Il servizio avrà inizio alle ore 6.00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le ore 12.00 fatte salve le cause di forza maggiore. Gli utenti, all'avvenuto svuotamento, potranno ritirare dalla sede stradale il proprio contenitore domiciliare.

Pag. 21 di 78

Per grandi condomini o utenze periferiche, in accordo con l'Amministrazione Comunale, potranno essere forniti contenitori carrellati, di volumetria pari a 240 lt.

I contenitori domiciliari di piccole dimensioni (25 lt.) in dotazione agli utenti dovranno essere lavati a cura degli stessi.

Nel servizio è compresa la raccolta dei rifiuti abbandonati in corrispondenza del contenitore e/o prodotti nelle operazioni di svuotamento e, in generale, l'accurata pulizia e riassetto dell'area interessata dal contenitore e il corretto riposizionamento dello stesso al termine delle operazioni di svuotamento. Il servizio sarà effettuato mettendo in atto tutti gli accorgimenti tecnici e procedurali atti ad evitare comunque dispersione di rifiuti.

RACCOLTA DA UTENZE NON DOMESTICHE

La raccolta della frazione organica (umido) sarà assicurata anche per le utenze non domestiche (come gli esercizi commerciali, i bar e ristoranti, le mense pubbliche o private, gli uffici, camping,





villaggi turistici, alberghi, hotel e le altre attività che producono rifiuti urbani assimilati). La raccolta sarà effettuata tramite il conferimento in cassonetti carrellati posizionati nei pressi delle suddette utenze, con il fine di raggiungere gli obiettivi percentuali di raccolta differenziata fissati a base gara, ma soprattutto di garantire condizioni igienico-sanitarie adeguate al territorio ed ai cittadini.

In dettaglio, per la raccolta differenziata dell'umido presso le utenze commerciali, sarà assicurata, da parte della scrivente, la fornitura di contenitori carrellati, di colore marrone e di volumetria pari a 240 lt.

Potrà comunque essere concordato, con le utenze l'uso di contenitori di dimensioni maggiori o minori in funzione dei volumi e quantità prodotte dai singoli utenti.

La frequenza di raccolta sarà pari a n. 3 interventi a settimana in concomitanza con la raccolta prevista per le utenze domestiche.

In casi particolari, se necessario ed in accordo con gli utenti commerciali, potranno essere previste frequenze di ritiro maggiori.

Il servizio sarà effettuato nelle ore mattutine ed avrà inizio alle ore 06.00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le ore 12.00 fatte salve cause di forza maggiore.

In migliorativa inoltre, alle utenze commerciali dotate di cucina, saranno forniti contenitori carrellati di colore marrone da 80 litri - fino ad un massimo di 200 pezzi - dotati di pedaliera per la raccolta all'interno delle proprie attività commerciali, nonché di opportuni sacchi per la raccolta, di colore neutro, semitrasparente in Mater-Bi, misura cm. 93x120.

L'utilizzo dei suddetti contenitori, che grazie alla presenza della pedaliera risultano essere idonei dal punto di vista igienico sanitario, è stato pensato al fine di rendere più semplice la separazione dei rifiuti all'interno delle cucine. Una volta riempiti all'interno della cucina, i sacchi possono essere facilmente conferiti all'esterno dell'attività, dove sarà presente il contenitore da 240 litri, che sarà svuotato dalla scrivente, con le frequenze di ritiro previste.

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta della frazione organica saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

Raccolta utenze domestiche (frequenza 3 volte a settimana):

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Centro storico	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori
Acri centro	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 2 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 3 assi, 1 autista ed 1





	operatore
	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
San Giacomo d'Acari	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore
La Mucone	n. 1 squadra, composta da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori
Contrade	n. 3 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 2 operatori

Raccolta utenze non domestiche (frequenza 3 volte a settimana):

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 compattatore 4 assi, 1 autista ed 1 operatore
	n. 2 squadre, composte ognuna da 1 vasca da 5 mc. e 1 operatore

1.7 - SERVIZIO AGGIUNTIVO DI COMPOSTAGGIO DOMESTICO

Nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi e quale assoluta **migliorativa** rispetto alle previsioni del CSA, la scrivente provvederà a promuovere, per gli utenti comunali in possesso di giardino che ne faranno richiesta, il compostaggio domestico della frazione organica. A tale scopo saranno fornite, in migliorativa, n. 100 compostiere domestiche da 300 lt.

Tale attività consentirà di ridurre la quantità dei rifiuti da raccogliere, fornendo nel contempo agli stessi utilizzatori, ammendante fertile per i loro terreni.

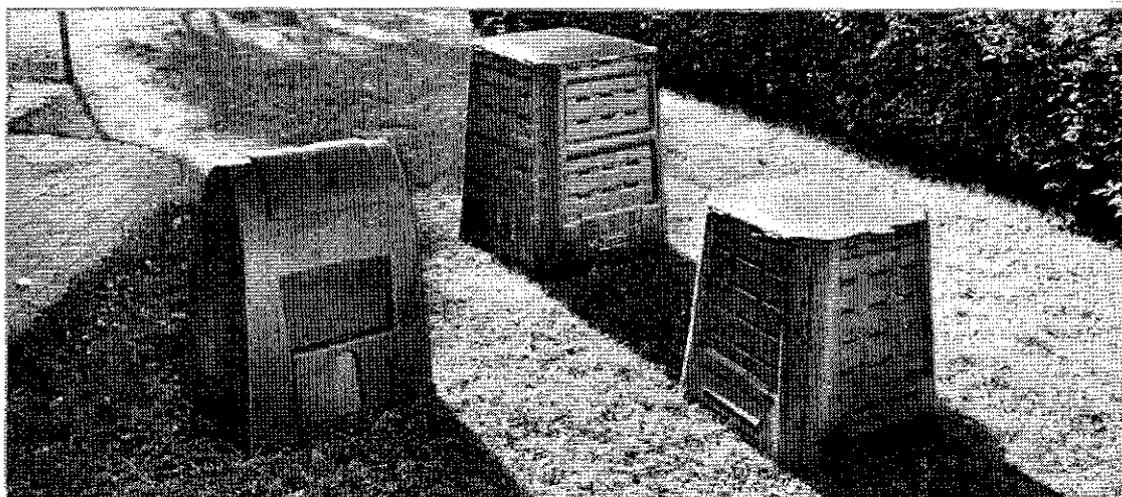
Previa richiesta all'ufficio ambiente del Comune di Acri da parte degli utenti comunali interessati in possesso di giardino, le compostiere saranno consegnate ed installate da nostro personale incaricato, che provvederà inoltre alla consegna di apposito manuale d'uso ed alla registrazione delle utenze in un apposito **albo dei compostatori**, che sarà consegnato successivamente agli uffici comunali. Gli utenti che attiveranno il compostaggio domestico, naturalmente non saranno serviti dal sistema di raccolta della frazione organica, e non saranno pertanto dotati dell'attrezzatura prevista a tale scopo. A tal fine sarà di fondamentale importanza l'attività di controllo dei conferimenti del secco residuo, che sarà effettuata con le stesse modalità previste all'art. 1.2 della presente relazione. In particolare i nostri operatori si accerteranno che all'interno della frazione secca non siano presenti scarti di cibo e/o sostanze organiche in genere. In tal caso i conferimenti saranno segnalati quali non conformi e saranno attivate le opportune segnalazioni agli uffici comunali. Si procederà inoltre ad eseguire, per tutta la durata dell'appalto, controlli a campione al fine di verificare l'effettivo utilizzo delle compostiere in dotazione da parte degli utenti. Per l'esecuzione di tali controlli sarebbe comunque auspicabile essere accompagnati da parte dei vigili urbani, considerata la necessità di accedere all'interno delle proprietà private.

Pag. 23 di 78



Ecoross s.r.l.

C. de S. pane (zona ind. Rossano) - 87024 Godiasco Rossano (CS)
tel. (+39) 0983 365045 - fax (+39) 0983 566036 - info@ecoross.it - p.iva 01835850766



Compostiere domestiche

1.8 – RACCOLTA INDUMENTI USATI

Per la raccolta degli indumenti usati la scrivente intende confermare il servizio attualmente in essere, mediante l'utilizzo di contenitori **stradali**, distribuiti nel territorio comunale in accordo con aziende specifiche, le quale si occupano dello **smistamento** finale agli impianti per il recupero delle fibre tessili.

Pag. 24 di 78

Per la raccolta attualmente sono utilizzati cassonetti di colore beige, di proprietà delle aziende suddette, collocati in punti strategici del territorio, con la seguente distribuzione:

- **Acri Centro** – N. 13 contenitori
- **San Giacomo d'Acri** – N. 5 contenitori
- **La Mucone** - N. 2 contenitori
- **Serralonga** – N. 1 contenitore
- **Pertina** – N. 1 contenitore
- **Sant'Angelo** – N. 1 contenitore
- **Crista** – N. 1 contenitore

Oltre ai suddetti contenitori, attualmente dislocati nel territorio, ne saranno aggiunti **in migliorativa** altri 3, di cui 2 da posizionare in aree del territorio da individuare in accordo con l'Amministrazione Comunale, ed 1 da posizionare all'interno del Centro di Raccolta Comunale.

I contenitori hanno una particolare apertura per il conferimento dei materiali (leva "antiestrazione" basculante), per evitare l'intrusione di persone all'interno del contenitore, il recupero dei rifiuti da





parte di terzi e per impedire che gli stessi vengano danneggiati dalle condizioni atmosferiche. Gli indumenti usati dovranno essere riposti in un sacchetto di plastica chiuso con un nodo e depositati all'interno del contenitore stradale.

Il personale della scrivente provvederà allo svuotamento manuale dei cassonetti con frequenza di ritiro 3 volte al mese ed inoltre provvederà alla pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi cassonetti, nonché alla pulizia delle aree di occupazione e di quelle circostanti.

I contenitori forniti, alla fine del servizio, resteranno di proprietà delle aziende installatrici.

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta indumenti usati saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

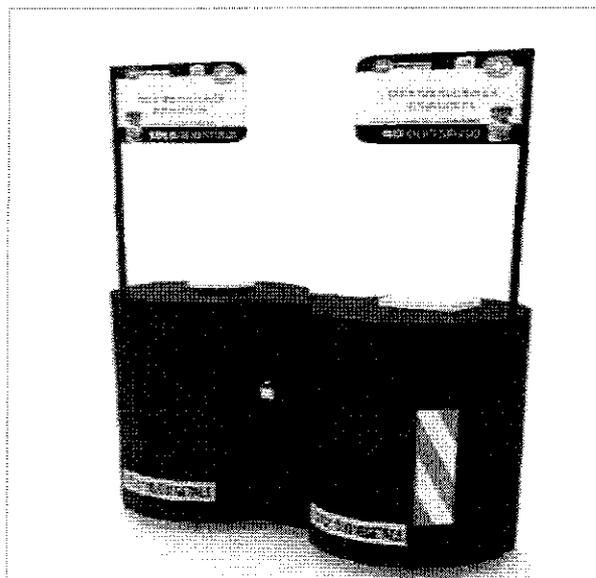
ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 1 operatore

1.9 – RACCOLTA OLIO VEGETALE ESAUSTO

Anche per la raccolta degli oli vegetali da cucina, prodotti dalle utenze domestiche si propone la conferma del servizio effettuato durante la gestione del precedente appalto, ossia la raccolta in accordo con azienda iscritta al consorzio per la raccolta degli oli esausti, di contenitori specifici per gli oli esausti, mediante l'utilizzo dei contenitori già installati nel territorio, in affiancamento ai contenitori per la raccolta degli indumenti usati.

Pag. 25 di 78

I contenitori sono realizzati in lamiera zincata verniciata, con vano di conferimento anti-intrusione, con due boccaporti per introduzione olio con o senza bottiglia.



Contenitori per raccolta Oli veget. esausti





Oltre ai contenitori attualmente dislocati nel territorio, ne saranno aggiunti **in migliorativa** altri 3, di cui 2 da posizionare in aree del territorio da individuare in accordo con l'Amministrazione Comunale, ed 1 da posizionare all'interno del Centro di Raccolta Comunale.

Il personale della scrivente provvederà allo svuotamento manuale dei contenitori con frequenza di ritiro tre volte al mese ed inoltre provvederà alla pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi, nonché alla eventuale pulizia delle aree di occupazione e di quelle circostanti. Tutti i contenitori forniti, alla fine del servizio, resteranno di proprietà dell'azienda installatrice.

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta oli esausti saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 automezzo furgonato e n. 1 operatore

1.10 – RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI E RAEE

Il servizio prevede la raccolta di rifiuti ingombranti e ferrosi che a titolo esplicativo riguardano le seguenti categorie di rifiuti assimilati agli urbani.

- Beni durevoli e mobilio divani, poltrone e sedie, armadi, materassi, etc.);
- Rifiuti ingombranti;
- Altri oggetti metallici;
- RAEE - rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (frigoriferi, congelatori, surgelatori, televisori, computer, lavatrici, lavastoviglie, condizionatori d'aria, etc).

È previsto uno specifico servizio di raccolta selettiva dei beni durevoli (compresi i RAEE di piccole e grandi dimensioni) e dei rifiuti ingombranti provenienti dalle utenze domestiche del territorio servito.

Il servizio da eseguire, **in migliorativa** rispetto alle previsioni del Capitolato, prevede tre diverse modalità di raccolta:

- Raccolta territoriale
- Raccolta a domicilio
- Conferimento diretto presso l'isola ecologica comunale

E' previsto il ritiro separato dei BDD e/o RAEE, raccogliendo inizialmente tutti i RAEE e trasportandoli presso i centri di raccolta comunali; successivamente si passerà alla raccolta e





trasporto dei rifiuti ingombranti o viceversa.

Durante il trasporto, il carico, lo scarico dei RAEE saranno osservate tutte le precauzioni volte ad evitare rotture e danni che possono fare fuoriuscire e disperdere in ambiente le sostanze pericolose contenute: CFC, oli, PCB, inchiostri, toner e polveri contaminate da metalli pesanti, eventualmente assemblando le parti mobili delle apparecchiature o le parti fragili come i tubi catodici. Il servizio di raccolta avverrà inoltre in modo da non produrre spargimenti di materiale al suolo, né sollevamento di polvere.

I rifiuti di questa categoria vengono intesi quale materiale recuperabile e pertanto saranno avviati presso appositi impianti di recupero e/o centri per il riciclaggio.

Il conferimento, lo stoccaggio, il trasporto e il trattamento/smaltimento dei RAEE avverrà conformemente alle misure delle Direttive del parlamento e del Consiglio 2002/96/CE e 2002/95/CE, nonché al D.Lgs. 151 del 25.07.2005 s.m.i. al fine di ridurre l'impatto ambientale generato dalla presenza di sostanze pericolose in tali apparecchiature.

RACCOLTA TERRITORIALE

Il servizio prevede la raccolta dei rifiuti quali BD/RAEE di grandi dimensioni e BI urbani e assimilati abbandonati abusivamente dagli utenti sul territorio comunale, a seguito di segnalazione e/o individuati mediante monitoraggio interno. Tale raccolta, sarà garantita con frequenza settimanale.

Pag. 27 di 78

La squadra addetta al ritiro di BDD e/o RAEE interverrà con operazioni manuali al fine di non compromettere lo stato dei beni oggetto di raccolta. Per tale servizio sarà utilizzato un mezzo attrezzato tipo autocarro con pianale estremamente idoneo al trasferimento in sicurezza dei RAEE presso i centri di raccolta comunali.

RACCOLTA A DOMICILIO

Il servizio si configura come servizio di raccolta domiciliare con conferimento diretto da parte dell'utente "a marciapiede", ovvero collocato sul piano stradale nei pressi dell'abitazione dell'utente, previa prenotazione telefonica, attraverso la quale i cittadini interessati, anche oltre i normali orari di servizio, potranno inviare un messaggio per essere ricontattati per l'organizzazione del ritiro del materiale ingombrante.

La scrivente provvederà anche alla registrazione del tipo, del numero dei pezzi e del domicilio dell'interessato al servizio.

La frequenza prevista dal Capitolato per tale servizio è settimanale.





In migliorativa la scrivente, per come meglio riportato nel successivo capitolo 4, provvederà all'esecuzione dei ritiri su chiamata per ben tre volte a settimana.

La scrivente dunque provvederà al ritiro del rifiuto, depositato dall'utenza al piano strada, sulle pubbliche vie o strade ad uso pubblico ed anche private ma soggette ad uso pubblico in specifici punti di raccolta concordati e comunque di norma a bordo strada a lato dell'entrata delle abitazioni, sotto la responsabilità dell'utenza stessa, che ha l'obbligo di sorvegliarlo fino all'avvenuto ritiro, senza creare intralcio alla viabilità e/o pericolo per la pubblica incolumità.

In casi particolari e per motivate esigenze si accederà alle strade/aree private per effettuare la raccolta, previa autorizzazione dei proprietari o degli aventi diritto, comunque in conformità con la vigente regolamentazione.

CONFERIMENTO DIRETTO PRESSO L'ISOLA ECOLOGICA COMUNALE

In alternativa gli utenti domestici potranno gratuitamente conferire i rifiuti ingombranti, beni durevoli e RAEE direttamente presso il Centro di Raccolta Comunale di Località Manzi.

Gli utenti non domestici, le imprese ed i rivenditori dovranno provvedere in proprio allo smaltimento dei rifiuti ingombranti, beni durevoli e RAEE. Detto servizio potrà essere svolto in proprio, con conferimento presso il Centro di Raccolta, se regolarmente autorizzati ai sensi dell'art. 3 del D.M. 65/2010; oppure tramite la scrivente con oneri da concordare o ricorrendo ad altri operatori del settore.

Pag. 28 di 78

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta rifiuti ingombranti saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

RACCOLTA TERRITORIALE

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori
	n. 1 squadra composta da 1 automezzo dotato di ragno e n. 1 autista

RACCOLTA A DOMICILIO

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori

1.11 – RACCOLTA SFALCI E POTATURE

Gli sfalci di potatura di provenienza domestica, con codice CER 200201, sono costituiti dagli scarti vegetali provenienti dalle attività di manutenzione di giardini pubblici e privati, nonché dal cimitero comunale, con esclusione di quelli prodotti a seguito di attività professionale privata di





giardinaggio.

Il servizio si configura come servizio di raccolta domiciliare su tutto il territorio comunale, sia per le utenze domestiche che non domestiche, con conferimento diretto da parte dell'utente "a marciapiede", ovvero sul piano stradale nei pressi dell'abitazione dell'utente.

Il ritiro sarà effettuato a seguito di prenotazione da parte degli utenti telefonicamente al n° 0983/565045 o mediante altri strumenti messi a disposizione dalla scrivente (email-facebook, etc.).

La frequenza prevista dal Capitolato per tale servizio è settimanale.

In migliorativa la scrivente, per come meglio riportato nel successivo capitolo 4, provvederà all'esecuzione dei ritiri su chiamata per ben tre volte a settimana.

La scrivente dunque provvederà al ritiro del rifiuto, depositato dall'utenza al piano strada, sulle pubbliche vie o strade ad uso pubblico ed anche private ma soggette ad uso pubblico, in specifici punti di raccolta precedentemente concordati e comunque di norma a bordo strada a lato dell'entrata delle abitazioni, sotto la responsabilità dell'utenza stessa, che ha l'obbligo di sorvegliarlo fino all'avvenuto ritiro, senza creare intralcio alla viabilità e/o pericolo per la pubblica incolumità. Il servizio comprende anche il successivo trasporto presso il centro di raccolta comunale e/o successivamente presso l'impianto di trattamento di Calabria Maceri sito in Rende (CS).

Pag. 29 di 78

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta sfalci di potatura saranno utilizzate le seguenti squadre tipologiche:

RACCOLTA TERRITORIALE

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori
	n. 1 squadra composta da 1 automezzo dotato di ragno e n. 1 autista

RACCOLTA A DOMICILIO

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori

1.12 – RACCOLTA R.U.P.

Sotto la generica denominazione rifiuti urbani pericolosi (RUP) vengono accomunate sostanze di diversa composizione.

Più precisamente sono classificati RUP, al punto 1.3 della Deliberazione del Comitato Interministeriale del 27.07.1994 e all'art. 6 della legge regionale n. 17/93:

- PRODOTTI FARMACEUTICI SCADUTI (CER 200132)





- BATTERIE E PILE SCARICHE (CER 200134)
- PRODOTTI E CONTENITORI ETICHETTATI CON IL SIMBOLO T e/o F (CER 150110)

La raccolta dei rifiuti potenzialmente pericolosi sarà effettuata, da parte delle utenze domestiche e non, mediante conferimento negli appositi contenitori che la scrivente provvederà ad installare su suolo pubblico, nei pressi dei rivenditori dei beni da cui derivano tali rifiuti (es. tabacchi, farmacie etc.)

In particolare è stato constatato che nel territorio comunale risultano presenti n. 6 farmacie, presso le quali la scrivente provvederà ad installare altrettanti contenitori di colore bianco per raccolta farmaci scaduti da 110 litri, come da elenco di seguito indicato:

- **Farmacia Algieri** Via Nazionale, 240 - San Giacomo d'Acri
- **Farmacia Alma Salus** Via Serricella, 57 - Serricella
- **Farmacia Mangano Angelo** Via Padula - Acri centro
- **Farmacia Marchianò** Piazza G. Matteotti, 26 - Acri centro
- **Farmacia Pappacena** Contrada Serra Longa
- **Farmacia Siciliano** Via Regina Elena, 5 - Acri centro

Pag. 30 di 78

Per quanto riguarda la raccolta delle Pile Esauste, saranno forniti e installati 8 contenitori di colore giallo, da litri 110, nei pressi delle seguenti attività produttrici di tali beni, e/o presso altre strutture individuate dagli uffici comunali preposti:

- **Trony** Via Europa, 21 - Acri centro
- **Unieuro** Via Salice - Acri centro
- **Nuova Elettra** Via Aldo Moro - Acri centro
- **Supermercato CONAD** - Acri centro
- **Supermercato SIMPLY** - Acri centro
- **Supermercato FAMILA** - Acri centro
- **Supermercato CRAI** - San Giacomo d'Acri
- **Supermercato F.lli Ferraro** - La Mucone

Stessa cosa vale per la raccolta dei prodotti etichettati T e/o F, per la quale saranno installati n. 5 contenitori di colore rosso, da litri 110, nei pressi delle ferramenta e attività simili, secondo il seguente elenco e/o presso altre strutture individuate dagli uffici comunali preposti:

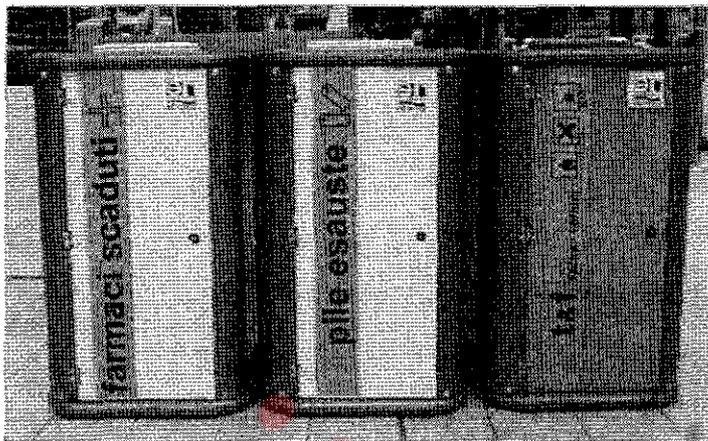
- **Mondo Verde** - La Mucone





- **La Nuova Agricola** – San Giacomo d’Acri
- **FA.PI** Via A. De Gasperi, 100 - Acri centro
- **Ferramenta Toscano Flavio** Via Calamo, 24 - Acri centro
- **Ferramenta Toscano Vincenzo** Via Roma, 40 - Acri centro

Gli utenti potranno conferire liberamente i suddetti rifiuti all’interno dei contenitori specifici sopra elencati e/o, in alternativa, presso il Centro di Raccolta Comunale di Località Manzi.



Contenitori per raccolta R.U.P.

I contenitori stradali saranno svuotati con frequenza settimanale oltre ad eventuali interventi a chiamata diretta da parte dell’Amministrazione comunale e comunque con frequenza tale da assicurare agli utenti l’agevole conferimento.

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio di raccolta R.U.P. saranno utilizzate le seguenti squadre tipo:

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Intero territorio	n. 1 squadra composta da 1 automezzo furgonato e n. 1 operatore

L.13 – RIMOZIONE RIFIUTI ABBANDONATI NEL TERRITORIO

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 33 e 38 del Capitolato, la scrivente, nel caso di rinvenimento di rifiuti abbandonati su suolo pubblico, nell’area servita dalla raccolta dei rifiuti urbani, provvederà prontamente a segnalarlo agli uffici comunali preposti, provvedendo successivamente alla raccolta e rimozione degli stessi. Nel caso di rifiuti assimilabili agli urbani, gli stessi saranno prelevati ed inseriti nel circuito di raccolta comunale, con conferimento presso il Centro di Raccolta e/o direttamente presso gli impianti di smaltimento/recupero utilizzati, senza alcun onere a carico dell’amministrazione comunale. Nel caso di rifiuti speciali pericolosi e comunque non assimilabili





agli urbani, si provvederà comunque alla rimozione, ma le prestazioni saranno compensate a parte, sulla base delle offerte che saranno di volta in volta presentate al comune di Acri.

Nel caso di ritrovamento di rifiuti al di fuori delle aree servite, a prescindere dalla tipologia degli stessi, le operazioni di raccolta saranno compensate a parte, in base alle offerte trasmesse.

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per tale servizio la squadra tipo sarà composta in base al quantitativo ed alla tipologia dei rifiuti da smaltire, nonché al loro collocamento.

1.14 – RACCOLTA RIFIUTI PRODOTTI NEL CORSO DI EVENTI

Nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi, in occasione di ogni evento, sia di tipo pubblico sia proveniente da iniziativa privata ma rivolto e/o svolto in luogo pubblico, la Ecoross S.r.l. effettuerà uno specifico servizio di raccolta differenziata dedicato, con predisposizione di contenitori e consegna di sacchi per la raccolta, prima di ogni evento (festa, mercato etc.) e raccolta dei rifiuti, subito dopo lo svolgimento. In particolare, nel territorio di Acri sono previsti due mercati settimanali, ogni sabato mattina ad Acri centro ed ogni venerdì mattina a San Giacomo d'Acri. Gli interventi di raccolta inizieranno una volta ultimate le operazioni di vendita e consisteranno nella raccolta dei sacchi oltre che alla rimozione dei rifiuti differenziabili abbandonati dagli esercenti sul suolo. Trattandosi di aree destinate al traffico, durante le operazioni di pulizia, fermo restando l'eventuale assistenza dei VV. UU. e le dovute ordinanze, la scrivente provvederà alla eventuale protezione della zona con idonea segnaletica provvisoria.

Pag. 32 di 78

Inoltre al fine di garantire un elevato standard qualitativo al servizio offerto e incrementare la raccolta differenziata, è previsto un servizio specifico di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, delle aree pubbliche interessate da feste religiose e civili che si tengono annualmente nel Comune di Acri, nonché in occasione di tutti gli eventi eccezionali (concerti, manifestazioni, fiere, sagre ecc.).

Le principali feste che si svolgono nel comune di Acri sono:

- **Festa di Sant'Angelo** – Acri centro 31 ottobre
- **Festa dell'Annunziata** – Acri centro 24 marzo
- **Festa di San Giuseppe** - Acri centro 19 marzo
- **Festa di San Giacomo Apostolo** – San Giacomo d'Acri 24 e 25 Luglio

Le aree di vendita, concesse a venditori ambulanti o commercianti, devono essere mantenute pulite





dai rispettivi concessionari ed occupanti, i quali sono tenuti a raccogliere e differenziare i rifiuti secondo le modalità stabilite dal presente progetto offerta, previa consegna da parte della scrivente di tutto il materiale necessario.

Come detto la Ecoross fornirà ai bancarellisti - prima di ogni manifestazione - idonee buste in HDPE semitrasparenti di colore azzurro per raccogliere in maniera differenziata i rifiuti costituiti da multimateriale. La carta ed il cartone dovranno invece essere ripiegati in modo da ridurre a minimo l'ingombro, e lasciati ripiegati in prossimità dei suddetti bustoni. Attraverso l'installazione di cassonetti carrellati da 240 lt. si recupererà il rifiuto umido, nonché la frazione secca non riciclabile. I punti di raccolta saranno concordati con l'Amministrazione Comunale ed i rappresentanti degli operatori commerciali. La raccolta dei rifiuti, avverrà al termine delle attività mercatali e precisamente a partire dalle ore 14,00 per concludersi alle ore 16,00.

MEZZI E PERSONALE PER IL SERVIZIO

Per il servizio sarà utilizzata la seguente squadra tipo:

ZONA DI RACCOLTA	SQUADRA TIPO
Aree mercatali	n. 1 squadra composta da 1 vasca da 5 mc. e n. 2 operatori

Pag. 33 di 78

1.15 – SERVIZIO AGGIUNTIVO POSIZIONAMENTO BAGNI MOBILI

Nelle aree interessate da feste patronali, religiose ed eventi commerciali - da individuare a cura dell'amministrazione comunale - verrà effettuata inoltre, **in migliorativa**, l'installazione e la gestione dei servizi igienici mobili.

Da un'attenta analisi degli eventi che si svolgono nel comune di Acri è stata riscontrata, infatti, la mancanza di un servizio essenziale quale la presenza di un adeguato numero di bagni pubblici. La scrivente, che svolge per proprio conto il servizio di noleggio bagni mobili, mediante il proprio marchio STILE, pertanto, come servizio migliorativo, propone il posizionamento di n. 3 bagni mobili per un massimo di tre eventi/anno che si svolgeranno nel comune, a scelta dell'Amministrazione Comunale e che saranno di volta in volta comunicati alla scrivente con congruo anticipo.

I bagni mobili che saranno installati per ogni evento, sono costituiti da n. 2 bagno mod. "Semplice" e n. 1 bagno mod. "Facile", per soggetti diversamente abili. La scrivente garantisce un servizio completo, dalla consegna e posizionamento dei wc mobili, alla loro pulizia periodica al termine di ogni giornata dell'evento, sino al ritiro a fine manifestazione/evento. I servizi igienici mobili





verranno consegnati a destinazione pronti all'uso, perché non hanno bisogno di allacciamenti idrico-fognari-elettrici e inoltre, grazie allo speciale dispositivo, sono automaticamente igienizzati ad ogni utilizzo (si veda scheda tecnica allegata). Nel servizio è compresa l'assicurazione per incendio, furto, atto vandalico, oltre alla R.C. prodotti, senza ulteriori aggravii.



Pag. 34 di 78

1.16 – SERVIZIO AGGIUNTIVO RACCOLTA DIFFERENZIATA NEL CIMITERO COMUNALE

Nel territorio comunale di Acri sono presenti n. 2 cimiteri, di cui uno ad Acri centro e l'altro a San Giacomo d'Acri.

La Ecoross S.r.l., oltre al servizio di smaltimento dei rifiuti speciali provenienti dalle esumazioni ed estumulazioni, previsto dal CSA per il quale si rimanda al successivo cap. 1.17.a, **in migliorativa** attiverà all'interno dei cimiteri comunali, un servizio specifico di raccolta dei rifiuti in maniera differenziata.

Anche per la raccolta dei rifiuti cimiteriali, obiettivo principale è quello di rendere un servizio





puntuale, efficiente ed efficace, cercando nel contempo di massimizzare quanto più possibile le frazioni riciclabili, in particolare, carta, plastica, che si generano all'interno delle strutture cimiteriali.

I rifiuti urbani prodotti all'interno delle aree cimiteriali saranno depositati in contenitori da 240 lt., opportunamente posizionati nei viali cimiteriali e/o in aree preventivamente concordate con i responsabili del cimitero. I contenitori avranno una colorazione diversa a seconda della tipologia di rifiuto da raccogliere. I contenitori saranno allestiti possibilmente in aree laterali rispetto ai viali principali e comunque facili da raggiungere da tutti i fruitori del cimitero. In ogni punto di raccolta saranno posizionati n° 4 contenitori da 240 lt da utilizzare per il deposito della plastica, vetro, organico e rifiuti non differenziabili. Su ogni contenitore sarà affisso un adesivo riportante chiaramente le tipologie di rifiuti da depositare e le modalità di deposito.

I contenitori saranno svuotati nell'ambito del più generale servizio di raccolta rifiuti in ambito urbano, nel rispetto del calendario di raccolta adottato, fermo restando che a in caso di necessità e/o su specifica richiesta saranno espletati ulteriori interventi di raccolta/trasporto.

Nel periodo di commemorazione dei defunti ed, in particolar modo, nei giorni compresi tra il 20 ottobre e il 05 novembre, oltre che in occasione delle festività pasquali e natalizie e dei periodi immediatamente successivi e precedenti, la Ecoross, occorrendo, dichiara la propria disponibilità ad effettuare, in modo attento e puntuale e sempre prima del momento di apertura al pubblico del cimitero, un servizio straordinario, intensificando la raccolta dei rifiuti, in modo da garantire il massimo decoro.

Pag. 35 di 78

1.17 - ALTRI SERVIZI ACCESSORI PREVISTI DAL CAPITOLATO

Ai sensi di quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto ed in particolare dell'art. 40, il servizio di raccolta prevede l'esecuzione di alcuni servizi accessori, descritti di seguito:

1.17.a - SMALTIMENTO RIFIUTI CIMITERIALI

I rifiuti da esumazione ed estumulazione saranno raccolti separatamente dagli altri rifiuti urbani, come previsto dal DPR 285/90 e dalla circolare del Ministero della Sanità n. 24 del 24 giugno 1993, così come regolamentato dal DPR n. 254 del 15/07/2003, quindi con servizio a parte, non rientrante nel circuito di raccolta dei rifiuti urbani e con oneri a direttamente a carico della scrivente.

Saranno raccolti e trasportati in appositi contenitori a perdere in cartone da lt. 208 a chiusura ermetica, e recanti la scrittura "Rifiuti urbani da esumazione ed estumulazione".





I contenitori vuoti saranno consegnati direttamente ai custodi del cimitero, che, una volta raggiunto un numero congruo di contenitori dovranno presentare alla scrivente apposita richiesta di prelievo. Le operazioni di esumazione ed il relativo carico dei resti del tumulo all'interno dei contenitori, si intende da effettuarsi a cura degli addetti ai servizi cimiteriali e/o delle imprese che si occuperanno di volta in volta del servizio, che avranno cura di etichettare ogni contenitore, indicando la committenza, il peso del contenitore nonché l'eventuale presenza di zinco all'interno degli stessi. Si precisa che il peso di ogni contenitore non dovrà mai essere superiore a 40 kg.

I contenitori contenenti i rifiuti cimiteriali da esumazione ed esumazione saranno depositati separatamente in apposita area confinata, attrezzata e coperta individuata dal Comune all'interno del cimitero, qualora tali operazioni si rendano necessarie per garantire una maggiore razionalità del sistema di raccolta e trasporto, a condizione che i rifiuti siano adeguatamente racchiusi negli appositi imballaggi a perdere di cui sopra e saranno prelevati dalla scrivente a seguito di segnalazione scritta da parte del comune.

All'interno dei contenitori dovranno essere inseriti esclusivamente i resti del tumulo, costituiti da legno, avanzi di indumenti, imbottiture e similari, opportunamente ridotti alla volumetria necessaria per essere inseriti nel contenitore. Non dovranno assolutamente essere inseriti resti umani, mentre per quanto riguarda i resti metallici di ferro, zinco ed ottone, dovranno essere raccolti separatamente ed inseriti sempre all'interno dei suddetti contenitori.

I rifiuti saranno raccolti e trasportati dalla scrivente con automezzi regolarmente iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, con autorizzazione N. CZ00060, e conferiti presso impianti regolarmente autorizzati ai sensi delle vigenti normative.

Per il ritiro sarà emesso a cura della scrivente, regolare "formulario di identificazione" che attesterà prima l'avvenuto ritiro da parte dei nostri automezzi e, successivamente, l'avvenuto smaltimento presso l'impianto di smaltimento finale.

Come detto tutte le operazioni inerenti l'esumazione ed esumazione dovranno essere svolte dagli addetti cimiteriali, mentre l'intervento dei nostri operatori si limiterà alla movimentazione degli imballaggi opportunamente sigillati ed alla sistemazione nel mezzo furgonato preposto al trasporto che stazionerà in prossimità dei punti di esecuzione delle operazioni.

1.17.b – INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE

Ai sensi di quanto previsto dal Capitolato, è prevista l'esecuzione di n. 4 interventi annui di disinfestazione, da eseguire nel periodo giugno/settembre di ogni anno.





Gli interventi di disinfestazione da svolgersi nei centri abitati, richiedono:

a) una accurata indagine conoscitiva del territorio volta a:

- individuare i focolai larvali attivi e potenziali delle specie presenti sul territorio (zanzare, mosche, mosconi, flebotomi, etc.);

- valutare l'opportunità e le metodologie di intervento più idonee.

b) la necessità di integrare la lotta larvicida con gli interventi contro gli alati.

Gli interventi antilarvali sono da effettuarsi in maniera mirata sui focolai, utilizzando prodotti larvicidi appartenenti ai fosfororganici a bassissima tossicità. Tali prodotti sono in grado di garantire una persistenza di 20-40 giorni e quindi consentono di ridurre il numero degli interventi.

I Focolai larvali riconosciuti attivi sono costituiti da canali a cielo aperto, tombini rete fognaria, caditoie stradali, fontane, aree degradate, aree di vegetazione folta ed incolta, giardini pubblici, cimitero, aree di deposito pneumatici, etc.

Gli interventi di supporto antialati contro le forme alate servono ad integrare gli interventi antilarvali e sono da effettuarsi nel periodo successivo, utilizzando P.M.C. a base di piretine e piretroidi sulla rete viaria urbana, concordata con l'ente appaltante.

Si prevede pertanto l'esecuzione di due interventi antilarvali, da eseguirsi nei mesi di giugno e luglio, e due interventi antialati, da eseguirsi nei mesi di agosto e settembre.

In particolare per la disinfestazione potranno essere impiegati i seguenti P.M.C., regolarmente registrati dal Ministero della Sanità:

- Wacip 1000 (Blue Line s.r.l.): principio attivo Cipermetrina. Diluizione 0,5% per 1000-2000 mq di superficie. E' un insetticida liquido concentrato con elevato potere abbattente e notevole azione protratta nel tempo. Agisce ad opportune diluizioni nei confronti di insetti infestanti quali zanzare, mosche ed insetti striscianti (scarafaggi, blatte, ecc.) (P.M.C. Reg. Min. San. N. 15233);

- TeTRApiù (Blue Line s.r.l.): p.a. Temofos al 98%. Diluizione 0,1-0,2% per Ha di superficie. E' un insetticida larvicida che esplica la sua azione nei confronti di zanzare, compresi i ceppi cloro e fosforo resistenti. E' particolarmente efficace anche per il controllo di specie di importanza sanitaria come l'Aedes albopictus. E' in grado di estendere la azione ad altri ditteri. (P.M.C. Reg. Min. San. N. 17329);

- Fly-Fog (Blue Line s.r.l.): p.a. Diflubenzeron. Diluizione 0,1-0,2% pr 1000-2000 mq di superficie. Insetticida larvicida che agisce epr ingestione contro le forme larvali degli insetti. Impedisce la formazione della chitina, bloccando la formazione della chitina, bloccando lo sviluppo





delle larve nelle fasi di muta. Il prodotto non è fitotossico. E' adatto al trattamento di cumuli di sostanza organica e di depositi di rifiuti, contro le larve di mosche che sono solite deporre le uova in tali ambiti. (P.M.C. Reg. Min. San. N. 12614);

- Device Sc15 (Copyr S.p.a): p.a. Diflubenzeron. Diluizione 0,2-0,4% pr 1000-2000 mq di superficie. Insetticida liquido concentrato con elevato potere abbattente e notevole azione protatta nel temo. Agisce ad opportune diluzioni nei confronti di insetti infestanti quali zanzare, mosche ed insetti striscianti (scarafaggi, blatte, etc.) (P.M.C. Reg. Min. San. N. 19033);

- Decaflow (Copyr S.P.a.): p.a. Deltametrina. Diluizione 0,5-0,6% pr 1000-2000 mq di superficie. Insetticida concentrato in sospensione acquosa, lungamente residuale e particolarmente indicato per la lotta contro le forme alate degli insetti e contro gli insetti striscianti in genere. (P.M.C. reg. Min. San. N. 14994).

Si prevede l'uso alternato di due o più P.M.C. aventi principi attivi diversi, in modo da evitare il fenomeno della resistenza.

Potranno essere impiegati prodotti commerciali ad analogo principio attivo concordati eventualmente anche con l'Ente Appaltante e/o gli organi di controllo.

Le schede tecniche e le schede di sicurezza dei prodotti impiegati saranno fornite prima dell'utilizzo e saranno messe a disposizione degli Organi Competenti.

Gli operatori saranno adeguatamente formati in merito alla tutela della sicurezza e salute.

Gli interventi di disinfestazione seguiranno il seguente orario individuato sulla base della conoscenza delle abitudini di vita delle specie da combattere, che presentano una diversa concentrazione ambientale in relazione al ritmo circadiano (alternanza giorno-notte). Per cui presumibilmente, previo accordo con l'Ente Appaltante, il servizio di disinfestazione antilarvale si svolgerà nelle ore diurne (dalle ore 5 fino al completamento del servizio), mentre quelli antitalati si svolgerà nelle ore notturne a partire dalle 23.00 e proseguirà fino al completamento della operazione.

1.17.e – INTERVENTI DI DERATTIZZAZIONE

Gli interventi di derattizzazione saranno finalizzati a contenere, ridurre ed eliminare i micro mammiferi roditori che arrecano danno alla salute e all'igiene.

In natura i roditori dovrebbero essere tutti selvatici, cioè rifiutare la presenza dell'uomo, in realtà i generi Mus, e Rattus con le specie Mus masculus o topolino domestico e rattus rattus e Rattus norvergicus, rispettivamente "ratto nero" e "ratto bruno" sono ubiquitari, selvatici e commensali





per cui frequentano con assiduità gli habitat antropizzati, impossessandosene e non temendo gli atteggiamenti predatori e aggressivi che l'uomo ha nei loro confronti.

Nella problematica dell'igiene pubblica, la lotta ai ratti occupa una parte di estrema importanza per i risvolti igienico-sanitari che vi sono correlati. I ratti, sono infatti un insuperabile strumento di contaminazione, in quanto le loro abitudini di vita li portano a spostarsi con estrema facilità dalla rete fognaria ai depositi alimentari, trasportando da una parte all'altra, sulle zampe, sul pelo e sul muso, agenti patogeni.

Oltre ad essere semplici vettori di germi di particolari malattie infettive per l'uomo e per gli animali domestici, i ratti e i topi sono anche centri di moltiplicazione, essendo essi stessi soggetti alle infezioni. I risultati di una lotta antimurina sono tanto maggiori quanto più tale azione è integrata con le altre operazioni di disinfestazione, disinfezione, smaltimento rifiuti, etc.

In questa fase la scrivente propone le seguenti modalità di svolgimento degli interventi di derattizzazione. Tali modalità prevedono la pianificazione di alcune fasi essenziali che favoriscono l'ottimizzazione dei risultati:

- 1) acquisizione di dati relativi agli edifici pubblici chiusi da trattare;
- 2) raccolta dati sull'infestazione di muridi;
- 3) pianificazione dell'intervento.

La terza fase, che si baserà sulle conoscenze acquisite nelle prime due fasi, tenendo conto della tipologia del ratto, del suo habitat, della dimensione topografica del luogo da derattizzare e dell'entità numerica del problema, si svolgerà applicando i cicli applicativi di seguito descritti:

n.2 interventi d'urto per la posa delle esche, di cui:

- n.1 intervento in primavera (in corrispondenza dell'attività sessuale);
- n.1 intervento in autunno (in corrispondenza del maggior numero di presenze).

Dopo ciascun intervento d'urto si prevedono due o più operazioni di controllo necessarie alla verifica delle esche ed alla eventuale riposizione di quelle asportate.

L'infestazione è da considerarsi superata quando ad un controllo le esche risultano integre.

Per gli interventi di derattizzazione potranno essere utilizzati i seguenti prodotti:

- Defenableu (Bleu Line s.r.l.): esca derattizzante a base di diffenacoum, formulato in bustine. Agisce anche in una sola ingestione portando a morte i roditori non prima di 48 ore (P.M.C. reg. Min. San. N. 15464);
- Ratacid (Copyr sp.a.): esca derattizzante a base di clorofacinone, formulato in bustine. Agisce





per accumulo portando a morte i roditori nello spazio di 5-6 giorni (P.M.C. reg. Min. San. N. 9875);
- Rattinone (Bleu Line s.r.l.): esca derattizzante a base di bromadiolone, formulato in esche paraffinate per le derattizzazioni in zone umide, aree esterne, tombini rete fognante, ecc. E' efficace contro tutti i roditori (P.M.C. reg. Min. San. N. 13653);

I prodotti derattizzanti saranno utilizzati con alternanza e saranno posizionati in dispenser di sicurezza Plx Box o di tipo erogatore a T, così da garantire le norme sulla sicurezza ed igiene.

Potranno essere impiegati prodotti commerciali ad analogo principio attivo concordati eventualmente anche con l'Ente Appaltante e/o gli organi di controllo.

Le schede tecniche e le schede di sicurezza dei prodotti impiegati sono fornite prima dell'utilizzo e saranno messe a disposizione degli Organi Competenti.

Gli operatori saranno adeguatamente formati in merito alla tutela della sicurezza e salute.

Gli interventi di derattizzazione, in accordo con l'ente appaltante saranno effettuati negli edifici pubblici chiusi (scuole, uffici comunali, ecc) e presumibilmente si svolgeranno nelle ore diurne dalle ore 7.00 fino al completamento del servizio.

1.17.d - SVUOTAMENTO CESTINI STRADALI

Nell'ambito del servizio di igiene urbana è previsto lo svuotamento periodico, con frequenza giornaliera, dei cestini gettacarte presenti all'interno del territorio comunale di Acri. È previsto lo svuotamento dei sacchi ogni qualvolta gli stessi si presentino pieni per 3/4, con sostituzione dei sacchi con altrettanti di pari misura e colore, che saranno forniti dalla scrivente per tutta la durata dell'appalto. I rifiuti raccolti, così come gli eventuali residui sparsi a terra nei pressi dei cestini, saranno prontamente avviati a smaltimento nel circuito di raccolta comunale. Se necessario, su richiesta del comune, si provvederà inoltre al lavaggio ed alla disinfezione dei cestini.

Pag. 40 di 78

1.17.e - FORNITURA CONTENITORI PER DEIEZIONI CANINE

Quella delle deiezioni canine rappresenta un serio problema per l'igiene ed il decoro dei centri urbani.

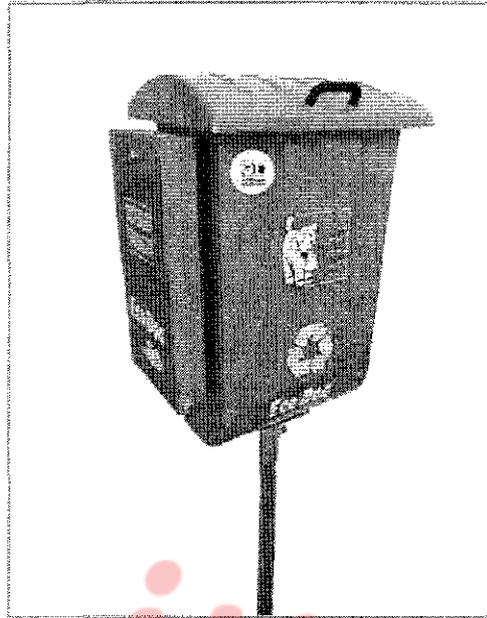
Per arginare il problema, si installeranno, nei dintorni delle aree verdi, nei viali e in quelle aree normalmente frequentate da cani al guinzaglio, **n° 3 contenitori specifici**, muniti di un distributore di sacchetti per il prelievo da terra da parte degli accompagnatori dei cani.

Sara compito dell'addetto allo svuotamento dei cestini gettacarte anche lo svuotamento di tali contenitori. Lo stesso addetto dovrà provvedere alla manutenzione/sostituzione dei contenitori,





inoltre dovrà provvedere al periodico mantenimento dei sacchetti sistemati all'interno degli stessi, alla raccolta di eventuali deiezioni presenti nei dintorni del contenitore e al lavaggio/bonifica sia del contenitore che dell'area attorno.



Cestino per deiezioni canine

1.17.f - FORNITURA CESTINI GETTASIGARETTE

Quale ulteriore e assoluta **migliorativa** per una migliore pulizia di strade e piazze la scrivente provvederà alla fornitura, installazione e relativo svuotamento di n. 10 cestini getta-sigarette tipo SMOKITO.

Trattasi di contenitori specifici, realizzati in robusto polietilene lineare (LMDPE) atossico e incombustibile, che assicurano lo spegnimento del mozzicone grazie alla loro particolare conformazione, che permette di ridurre la presenza di ossigeno al suo interno.

Saranno installati nelle aree di massima aggregazione, secondo le indicazioni fornite dagli uffici comunali competenti. Nello spazio appositamente dedicato si provvederà ad affiggere il logo del comune e quello della scrivente, nonché un adesivo che inviti a tenere più pulito il paese.

Allo svuotamento dei cestini gettacarte, alla pulizia/igienizzazione, alla sostituzione delle buste, alla manutenzione/riparazione e alla pulizia delle zone circostanti, nell'eventualità che fossero interessate dalla presenza di rifiuti minuti, provvederanno gli operatori addetti allo svuotamento dei cestini gettacarte.





Cestini gettacarte tipo SMART

1.18 – CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

Pag. 42 di 78

Nella convinzione che il funzionamento del ciclo integrato dei rifiuti è influenzato dai comportamenti e dallo stile di vita delle singole utenze, la Ecoross intende realizzare una campagna di comunicazione, per generare condivisione e partecipazione dei cittadini, affinché le "singole azioni virtuose" diventino prassi collettiva e consolidata. E' necessario che ogni cittadino acquisisca una forte sensibilità e consapevolezza del proprio ruolo strategico nel sistema rifiuti e che, quotidianamente, agisca secondo i principi della prevenzione della produzione dei rifiuti, della loro riduzione, del loro riciclo e riuso. La campagna di comunicazione, attraverso l'informazione e la sensibilizzazione, si propone di diffondere uno standard culturale, volto a responsabilizzare il cittadino, riguardo alla raccolta differenziata da attuarsi quale prassi quotidiana.

L'attuazione di modelli di gestione dei rifiuti, sempre più rispettosi dell'ambiente, non può prescindere dal coinvolgimento, nel suo percorso, di tutta la popolazione direttamente interessata, la quale deve essere sollecitata ad una partecipazione consapevole e attiva. Non è possibile raggiungere risultati, in ordine a comportamenti più virtuosi e sostenibili, se non si prevede una adeguata campagna di informazione e sensibilizzazione. In conclusione, è possibile affermare che il conseguimento dei risultati attesi non può prescindere da un percorso di comunicazione che, sensibilizzando e responsabilizzando, consenta l'acquisizione di una nuova mentalità "ecologica",





tale da rendere possibile il cambiamento degli attuali comportamenti quotidiani di vita.

“Quando esiste una collaborazione tra gli operatori e la cittadinanza, si può ottenere un territorio più pulito e più sano”: questa è la matrice filosofica che guida la Ecoross srl da molti anni.

La Ecoross, grazie alla professionalità e all’acquisizione di esperienza nella gestione dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani e speciali, unita alle competenze specifiche dei suoi operatori, intende appunto coinvolgere in maniera attiva e responsabile i cittadini, tramite i seguenti strumenti:

INFORMAZIONE: è fondamentale informare i cittadini circa l’espletamento di tutti i servizi con le indicazioni di orari, frequenze, posizionamento dei contenitori per la raccolta differenziata. Le attività di comunicazione che possono soddisfare questo obiettivo strategico sono tutte quelle attività di comunicazione istituzionale attraverso le campagne classiche di affissione nei diversi formati (poster 6x3, locandine, etc.), stampa sui quotidiani e magazine a distribuzione locale, distribuzione di materiale informativo presso info-point dedicati e/o eventi pubblici organizzati ad hoc. Altri mezzi di informazione sono il sito web, i dépliant esplicativi, le locandine ed i flyer contenenti le istruzioni di raccolta distribuiti ai singoli cittadini a corredo delle buste per la raccolta differenziata e del kit di raccolta.

Pag. 43 di 78

EDUCAZIONE: in questa ottica, rientrano tutte le attività didattiche e di formazione rivolte ai diversi target. In primo luogo, si collocano in queste attività, le azioni ed i progetti che coinvolgono le scuole, ma anche le attività di formazione rivolte a target che rivestono ruoli specifici: gli insegnanti, i vigili urbani, gli eco-volontari, i dipendenti degli uffici pubblici.

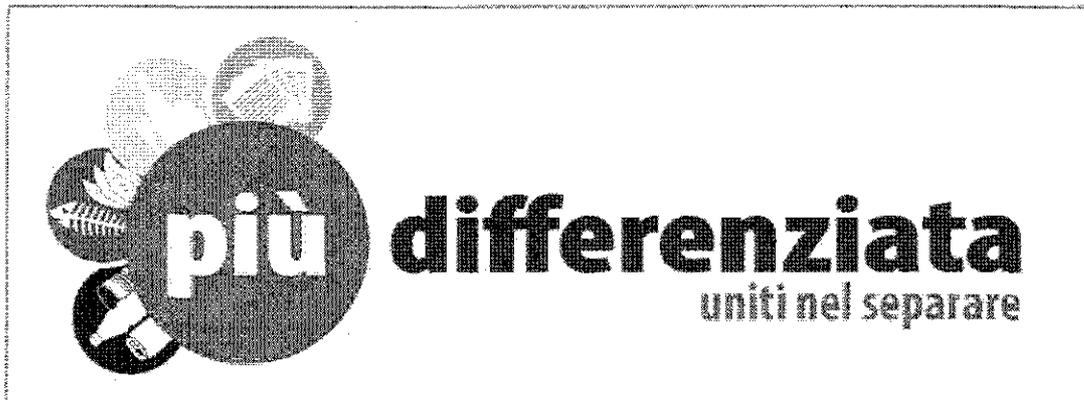
AZIONE: è necessario, inoltre, promuovere attività di sensibilizzazione intese a rendere più partecipi gli utenti al problema dell’igiene urbana e, più in generale, a quello della tutela dell’ambiente e della differenziazione dei rifiuti. Il raggiungimento di questo obiettivo si ha, invece, attraverso azioni di comunicazione interattive, in particolare, tutti gli eventi e le manifestazioni in cui il target, in generale (la popolazione residente nell’area di raccolta) viene messo alla prova con giochi o attività di raccolta, piuttosto che lo sviluppo di opere d’arte da riciclo.

Book grafico della comunicazione

Per le campagne di sensibilizzazione e informazione al cittadino è stato disegnato un marchio che accompagnerà tutte le attività di comunicazione previste dal piano.

Il marchio è composto da un logotipo recante la frase "più differenziata", dal sistema iconico della raccolta differenziata e dal claim “uniti nel separare”.





Marchio campagna di comunicazione

L'intento comunicativo dell'intero dispositivo agisce nel marchio su due livelli:

1. invito a fare di più, a migliorare e aumentare la separazione e il conferimento dei rifiuti;
2. gratificare la stessa comunità per il percorso già intrapreso sulla raccolta differenziata, mostrando il "più" come step successivo e migliorativo.

Il claim "uniti nel separare" chiude il dispositivo narrativo agendo sullo stimolo dell'appartenenza civica, una sorta di chiamata partecipativa ad agire in gruppo per dare più consistenza alle pratiche di conferimento e raccolta dei rifiuti. Il marchio "più differenziata" contiene, in termini grafici, l'intero ventaglio dei segni di tutte le categorie di rifiuto. Quando vi è la necessità di specificare una tipologia di raccolta differenziata, il marchio elide i segni non coinvolti per dare più evidenza all'icona in questione. Il dispositivo anche in questa forma non perde né in forza comunicativa né in identità.

Un sistema semplice e flessibile che consente di declinare l'identità dell'operazione su supporti di natura diversa.

La campagna di comunicazione si realizzerà con i seguenti strumenti che saranno utilizzati integrandoli tra loro, in funzione del momento specifico, dell'attività che si intende promuovere e delle utenze che si intendono coinvolgere:

- Manifesti 70x100 cm. Poster 6x3 mt.;
- Materiale informativo: Locandine formato A3 ed A4;
- Spot video e audio;
- Web e Social Network;
- Striscioni, pannelli segnaletici e altre forme di visibilità stradale
- Pubblicità dinamica sui mezzi aziendali

Handwritten signature





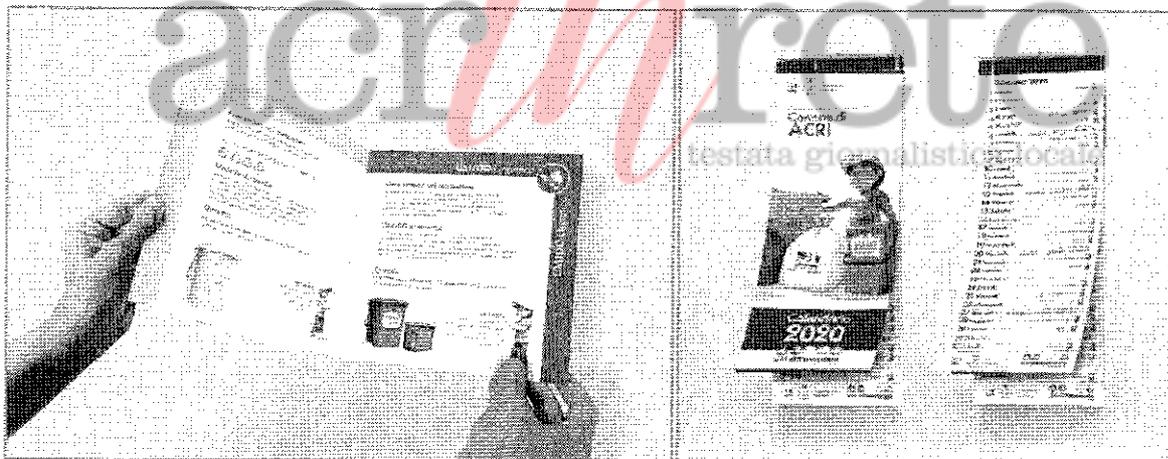
- Vademecum, calendari di raccolta, volantini

L'uso di questi strumenti ha lo scopo di attirare l'attenzione e di stimolare la memoria visiva. Saranno realizzati con l'utilizzo di un'immagine coordinata tra tutti gli strumenti della campagna, al fine di adottare una strategia omogenea, che evochi immediatamente l'oggetto della comunicazione e che non crei confusione, ma sinergia di informazioni.

L'avvio dei servizi sarà preceduto, prima e durante le attività di consegna delle attrezzature, da una massiccia campagna informativa, indirizzata al cambiamento del sistema di raccolta. Di seguito alcune proposte grafiche che potrebbero essere utilizzate mediante l'affissione di manifesti 6x3 e/o altri formati.

Tutti gli utenti, domestici e non domestici, insieme alle attrezzature (kit) per la raccolta differenziata, riceveranno un opuscolo informativo contenente le principali informazioni necessarie ad effettuare la raccolta dei rifiuti all'interno della propria abitazione, oltre ad un calendario con indicazione dei rifiuti conferibili per ogni giorno di raccolta. Tutto il materiale informativo, sarà progettato in modo da essere di semplice lettura e da poter essere consultato con comodità ogni volta che sorge un dubbio, durante la quotidiana separazione dei rifiuti domestici.

Pag. 45 di 78



esempi di brochure informativa e calendario

Tutti i contenitori e tutti gli eventi di cui al cronoprogramma relativo alla campagna di sensibilizzazione e comunicazione, saranno accompagnati da materiale informativo che richiamerà il claim della campagna, e che sarà realizzato con la stessa veste grafica di cui al presente book. A servizio avviato la campagna informativa continuerà mediante la trasmissione di messaggi specifici, in base al servizio che si intende di volta in volta promuovere (raccolta ingombranti, utilizzo centro di raccolta, etc.).



**Target di riferimento**

La campagna di comunicazione deve e vuole rivolgersi all'intera popolazione, a tal fine si propone di raggiungere un gran numero di destinatari che possiamo distinguere in macro categorie quali:

- a) Utenze domestiche;
- b) Utenze commerciali (stagionali e annuali);
- c) Utenze Uffici (uffici pubblici, banche, assicurazioni, patronati, ecc);
- d) Scuole (insegnanti e alunni);

Tale elencazione, ovviamente, non intende essere esaustiva e tanto meno limitante nella convinzione che il singolo cittadino, in qualunque veste, deve partecipare alla corretta gestione dei rifiuti.

Mezzi di comunicazione mediatica

Questi mezzi di informazione saranno utilizzati mediante l'ufficio stampa della Ecoross, che affiancherà la campagna di comunicazione con lanci di agenzia alle principali testate giornalistiche della carta stampata, alle agenzie di stampa e alle radio, oltre che ai siti internet di informazione regionale. Saranno redatti comunicati stampa diffusi presso i mass-media locali, attraverso i corrispondenti di area di giornali e TV, con il compito di pubblicizzare e divulgare le informazioni circa le iniziative intraprese.

Contestualmente, per dare visibilità alla campagna si prevede di organizzare due conferenze stampa nel primo anno di servizio e una negli altri anni, con l'obiettivo di creare condivisione sugli obiettivi e consenso sulle scelte operative, che devono essere riconosciute dai cittadini come le più efficaci tra le opzioni possibili.

La prima conferenza stampa darà avvio ufficialmente alla campagna di comunicazione: tale conferenza sarà organizzata entro tre mesi dall'affidamento e contestualmente all'avvio della campagna di comunicazione e, quindi, dell'intervento di distribuzione domiciliare dei kit. Questa azione nella fase di avvio risulta di grande efficacia, in quanto rappresenta il primo contatto "personale" tra amministrazione ed utenze, tramite la quale è possibile anticipare il/i cambiamenti che verranno introdotti nel servizio di raccolta rifiuti. Al contempo l'acquisto di spazi pubblicitari sui mass media locali consente di raggiungere ulteriori fasce di cittadinanza, conferendo maggior forza alla campagna.

Spot video e audio

Con questi strumenti si intende diffondere in pochi secondi, con l'immediatezza delle immagini e





del messaggio vocale, i vantaggi della raccolta differenziata. Gli spot avranno una connotazione decisamente positiva, e con un tono ammiccante, si vorrà trasmettere il messaggio che la raccolta differenziata è una semplice abitudine, ma soprattutto è un dovere di ognuno.

Gli spot saranno trasmessi sul sito del Comune, sul sito dell'azienda Ecoross, nelle sale cinematografiche con la proiezione prima dell'inizio dello spettacolo, nonché saltuariamente sulle reti televisive e radiofoniche locali.

Web e Social Network

La più grande rete di comunicazione di massa non può essere esclusa dalla campagna di comunicazione. La facile accessibilità alle informazioni e l'ampiezza del target di destinatari raggiungibile sono le caratteristiche che determinano la scelta di utilizzare i siti istituzionali dei soggetti interessati, per divulgare i contenuti della campagna di comunicazione.

Il sito internet della Ecoross conterrà una sezione appositamente dedicata alla raccolta differenziata nel Comune di Acri, che racchiuderà tutte le informazioni necessarie all'utente: gli orari e le frequenze di raccolta per tutte le utenze, informazioni per il ritiro delle buste, le ordinanze sindacali, l'ubicazione delle isole ecologiche, ecc. Inoltre, dal sito internet, sarà scaricabile tutto il materiale informativo prodotto. Esso sarà costantemente aggiornato sull'andamento della raccolta differenziata, sugli eventi formativi e didattici, i concorsi, le giornate informative e tutte le altre attività di comunicazione operativa.

Pag. 47 di 78

La pagina Facebook della Ecoross consentirà inoltre di pubblicare informazioni, comunicati stampa e scambiare commenti, idee e suggerimenti per rendere il servizio sempre più efficiente.

Attuazione attività di informazione/azione

A livello operativo si dovrà tenere conto dell'obiettivo di sensibilizzazione dei diversi target e spingerli ad essere parte attiva della raccolta. La comunicazione avrà l'obiettivo di mettere in evidenza la semplice fattibilità della raccolta differenziata, colmando soprattutto le lacune di informazione dei cittadini, che in molti casi, sarebbero disponibili ad adottare comportamenti rispettosi dell'ambiente, ma non possiedono le corrette indicazioni e istruzioni su come farlo. Le attività previste in questo caso sono tutte quelle legate ai diversi target, e in particolare, si tratta di eventi e campagne di sensibilizzazione di diverso tipo. In dettaglio si svolgeranno le seguenti azioni di sensibilizzazione:

- Campagna di sensibilizzazione nelle utenze domestiche;
- Campagna di sensibilizzazione rivolta alle attività commerciali e venditori ambulanti;





- Manifestazioni ed Eventi;
- Giornate informative;
- Tavoli Tecnici con stakeholder;

Campagna di sensibilizzazione nelle UtENZE Domestiche

La famiglia è il target principale. Gestire i rifiuti e fare la raccolta differenziata in casa rappresenta la chiave di svolta nei confronti della diminuzione dei rifiuti indifferenziati prodotti.

Un primo momento per comunicare i nuovi servizi sarà la distribuzione del Vademecum e del kit per la raccolta porta a porta in tutta la città. All'utenza familiare sarà necessario fornire una serie di strumenti informativi che siano in grado di agevolare il cambiamento. I vademecum, verranno consegnati da personale specializzato riconoscibile da tesserino e divisa, al fine di generare una forte azione di contatto diretto e di dialogo sul territorio. L'attività di consegna domiciliare del Vademecum correlato dal KIT di raccolta partirà entro tre mesi dall'avvio del servizio. Il Vademecum conterrà una lettera a firma del sindaco, informazioni in merito al perché fare la raccolta differenziata, i colori dei contenitori, le indicazioni sulle zone di raccolta del porta a porta, informazioni su come e cosa differenziare, i simboli del riciclaggio, curiosità, l'utilizzo delle isole ecologiche (orari e giorni di apertura, ecc.), la destinazione finale dei rifiuti raccolti, i numeri utili, ubicazione delle isole ecologiche, l'ordinanza comunale, ecc.

Pag. 48 di 78

Campagna di sensibilizzazione rivolta alle UtENZE Commerciali

Gli esercizi commerciali rappresentano una parte significativa delle utenze servite, soprattutto per la notevole produzione di alcune frazioni riciclabili. Il messaggio è incentrato sulla richiesta del rispetto delle regole, a fronte della qualità e puntualità del servizio.

I titolari di attività produttive quali bar, pizzerie, supermercati, negozi di arredamento, rivenditori di elettrodomestici, sono i più grandi produttori di imballaggi. Il coinvolgimento di tali categorie rappresenta un punto nodale di tutta la strategia relativa al recupero di materiali "nobili" attraverso il circuito della differenziazione, giacché gli imballaggi rappresentano il materiale che più incide sulle quantità totali di rifiuti prodotti. Attivare una campagna di coinvolgimento di tali categorie può determinare l'incremento delle percentuali di materiale raccolto separatamente, oltre che favorire l'ingresso di messaggi educativi in tutte le famiglie.

La campagna sarà realizzata per le attività commerciali e per le attività delle aree mercatali.

- Attività commerciali in genere

Personale specializzato della Ecoross si recherà presso tutte le attività commerciali e consegnerà il





materiale informativo e le attrezzature specifiche per la raccolta. Il rapporto diretto con i commercianti avrà l'obiettivo di risolvere eventuali problematiche logistiche ed operative. Successivamente alla consegna dei kit potranno essere programmate una o più riunioni con i responsabili delle attività commerciali e con i rappresentanti delle associazioni dei commercianti, al fine di attivare collaborazioni funzionali alla promozione di "una cultura del riciclo" condivisa e riconosciuta.

Il kit che verrà consegnato alle attività, quali ristoranti e pizzerie e bar con cucine, in funzione della produzione dei rifiuti sarà composto, oltre che dalla brochure informativa, anche da un **promemoria da affiggere nelle cucine**, di fondamentale importanza, al fine di evitare incomprensioni che a livello pratico possono generare conferimenti errati di rifiuti non differenziabili.

- Aree mercatali

Per i mercati cittadini sarà opportuno, in una prima fase, informare di volta in volta i venditori ambulanti durante la consegna delle attrezzature e poi verificare, a fine evento, la corretta separazione dei rifiuti con la presenza della Polizia Municipale.

Giornate informative

Durante la campagna di comunicazione e sensibilizzazione, saranno organizzate un numero adeguato di giornate informative. Nello specifico sarà utilizzato un front-office mobile, e saranno coinvolte - laddove possibile - le associazioni ambientaliste del territorio, le parrocchie e volontari. Queste giornate informative rappresentano un momento di confronto e di coinvolgimento della popolazione, la quale potrà approfondire e chiedere informazioni sui nuovi servizi, sulle modalità di conferimento e di raccolta dei rifiuti, sulle opportunità offerte dalle isole ecologiche comunali e dal servizio di ritiro ingombranti.

Queste giornate saranno svolte anche in alcuni punti critici della città con rifiuti abbandonati: un segnale di allarme per richiamare l'attenzione sui comportamenti dei singoli che troppo spesso vengono fatti ricadere sulla P.A. Dette giornate informative saranno organizzate nei giorni di maggior afflusso (es. domeniche o festivi) davanti ai principali supermercati, nelle piazze principali o davanti le chiese.

Tavoli tecnici con Stakeholder

E' prevista un'attività di coinvolgimento e di confronto con i rappresentanti dei principali portatori di interesse quali commercianti, operatori turistici, amministratori di condominio, associazioni di categoria, imprese di pulizia, attraverso tavoli tecnici durante i quali sarà possibile coinvolgere ed





ascoltare le opinioni dei rappresentanti dei diversi settori della società, nonché:

- illustrare le modalità di raccolta porta a porta per le utenze domestiche e nelle attività commerciali;

- valutare eventuali istanze e richieste di adattamento dell'organizzazione del servizio di raccolta.

Gli incontri prevedranno momenti di informazione specifica sulla gestione degli "imballaggi", oltre a fornire informazioni sul sistema di raccolta differenziata nel suo complesso. Il coinvolgimento diretto dei principali stakeholder locali appare strategicamente rilevante per garantire il raggiungimento degli obiettivi e, quindi, garantire il successo dell'azione intrapresa. Ciò in virtù del fatto che gli stakeholder rivestono un duplice ruolo: da un lato, sono essi stessi destinatari della campagna di comunicazione e, dall'altro, rappresentano un efficace strumento di diffusione del/dei messaggi veicolati da coinvolgere attivamente.

Campagna di sensibilizzazione nelle scuole

La scuola può essere considerata un "volano" di comunicazione rispetto alla collettività.

Investire sulla scuola e nella scuola vuol dire, di fatto, raggiungere - con messaggi di corretta gestione dei rifiuti - le famiglie con un linguaggio semplice ed immediato, quale quello dei più piccoli.

All'interno del circuito scolastico è possibile avviare percorsi educativi, attraverso progetti mirati, che consentano di incentivare nell'alunno la consapevolezza della necessità di ridurre la produzione dei rifiuti e di promuovere la differenziazione dei propri scarti in un'ottica di recupero e riciclo. Le azioni intraprese in tal senso avranno lo scopo di fornire gli strumenti concettuali, didattici e metodologici per affrontare e diffondere conoscenze relative alle problematiche connesse al settore della corretta gestione della raccolta differenziata e di prevenzione dell'inquinamento.

Saranno sviluppati diversi percorsi didattici, a seconda del grado scolastico, che avranno un unico filo conduttore, ossia quello di diffondere le principali conoscenze sul tema dei rifiuti e favorire l'acquisizione di comportamenti corretti per migliorare la qualità e quantità di raccolta differenziata.

Nelle **scuole primarie** saranno dunque sviluppati percorsi didattici che prevedono:

- lezioni in classe sulla sostenibilità ambientale e raccolta differenziata;
- coinvolgimento delle famiglie;
- distribuzione al personale docente di tracce e percorsi da sviluppare in classe;
- proiezione di filmati sulla raccolta differenziata;

Agli insegnanti verrà offerto un costante supporto mediante incontri di co-progettazione, incontri





di approfondimento tecnico e fornitura di materiale didattico. I progetti avranno una durata di 6 mesi e saranno replicati negli anni successivi fino alla fine dell'appalto.

Saranno, all'occorrenza, attuate modifiche metodologiche in base all'andamento della raccolta differenziata e dei risultati raggiunti.

La Ecoross, inoltre, per tutti gli anni di gestione, garantisce l'adesione alla manifestazione nazionale **"Riciclo Aperto"** organizzata da Comieco, in collaborazione con Assocarta, Assografici, Federmacero e Unionmaceri. Si tratta di una grande campagna di comunicazione a livello nazionale, sui temi ambientali in generale e sulla raccolta differenziata e riciclo di carta e cartone in particolare, per mostrare dal vivo come vengono effettivamente riciclati i materiali cellulosici e per tranquillizzare i cittadini sull'utilità del loro impegno quotidiano a favore della raccolta differenziata, per scoprire il valore industriale del riciclo, le professionalità e le tecnologie del comparto.

Si tratta di un evento in cui l'azienda apre le porte a cittadini, scuole, istituzioni, media, operatori del settore e a tutti gli interessati, che avranno la possibilità di visitare l'impianto di selezione e cernita della Ecoross. La durata è di tre giorni, in genere nel mese di aprile e il tema principale è il riciclo della carta e del cartone.

Pag. 51 di 78

L'attività principale che sarà svolta nelle **scuole secondarie** di primo grado sarà costituita dal concorso "Riciplastic". La proposta mira a coinvolgere gli alunni in una vera e propria gara di raccolta di materiale riciclabile (in particolare plastica). Scopo della gara sarà quello di raccogliere il maggior quantitativo di materiali riciclabili. Al termine della gara (che può avere durata variabile da uno a due settimane), si procederà alla premiazione della "Classe Riciclona" che sarà insignita del titolo attraverso una cerimonia ufficiale all'interno dell'istituto scolastico e che riceverà in premio la possibilità di partecipare ad un viaggio in un'area di interesse naturalistico o buoni da consegnare ai singoli alunni.

Durante la campagna sarà costituito un gruppo di "Ecovolontari" (alunni delle scuole secondarie) con l'obiettivo di creare delle "sentinelle dell'ambiente", che siano attive su tutto il territorio e possano affiancare l'Amministrazione nelle attività di controllo del territorio correggendo i comportamenti sbagliati. Gli studenti delle scuole secondarie, che faranno richiesta, potranno diventare Ecovolontari dopo aver frequentato un corso di formazione previsto dal progetto. Essi costituiranno un gruppo di informatori ambientali sulla raccolta differenziata e saranno dotati di pettorina, cappellino e tesserino di riconoscimento, valido 1 anno, che potrà essere rinnovato.





A ciascuno di essi verrà assegnata una zona del territorio comunale dove verrà svolta l'azione di volontariato. Essi avranno il compito di divulgare, informare e sensibilizzare, familiari, conoscenti, amici e cittadini in genere, sui vantaggi per l'ambiente della raccolta differenziata, redigere un rapporto sulle attività svolte con cadenza bimestrale, partecipare alle riunioni di coordinamento, monitorare le azioni di comunicazione attraverso la somministrazione di questionari ed eventualmente anche con l'utilizzo di interviste, distribuire volantini e locandine nelle attività commerciali, partecipare alle giornate di informazione.

L'assunzione di impegni individuali è una forma di collaborazione concreta per migliorare la gestione del ciclo dei rifiuti urbani, nella convinzione che la sostenibilità ambientale sia raggiungibile solo con la collaborazione attiva di istituzioni, aziende e cittadini.

Potranno diventare Ecovolontari anche i soci maggiorenni delle associazioni di volontariato ambientaliste del territorio, dopo essere stati formati dalla Ecoross, per rendere l'attività di controllo e di monitoraggio del territorio ancora più capillare. Infatti, gli adulti potranno sorvegliare aree montane, torrenti e quant'altro per l'individuazione di micro discariche abusive.

Sensibilizzazione rivolta al personale degli uffici pubblici

Sono previsti interventi specifici nei vari uffici pubblici per verificare la metodologia della raccolta differenziata e individuare azioni di miglioramento.

Per il personale degli uffici comunali e in particolare dei servizi scolastici, dell'ufficio ambiente, del settore tecnico-manutentivo, dei servizi cimiteriali, del settore commercio, del settore sportivo, del settore turistico e soprattutto della Polizia Municipale è previsto un corso di formazione appositamente strutturato con lo scopo di approfondire le conoscenze sul nuovo servizio di raccolta differenziata. Nel secondo anno sarà riproposto il corso con un approfondimento sull'analisi dei dati di incremento di raccolta differenziata.

Sensibilizzazione rivolta al personale di cucine e mense

E' prevista la realizzazione di incontri rivolti al personale delle cucine di grandi strutture come ad es. i villaggi turistici e delle mense scolastiche, al fine di educare il personale dipendente ad effettuare la raccolta differenziata e ad utilizzare in maniera corretta i contenitori che sono stati consegnati.

Monitoraggio e valutazione

La misurazione dei risultati è la fase conclusiva della logica di pianificazione della comunicazione. Per avere un riscontro sugli effetti della campagna di comunicazione, sulla sua efficacia nonché per





misurare il gradimento riscontrato dalla popolazione interessata, si verificherà:

- se i prodotti di comunicazione hanno raggiunto il pubblico desiderato;
- se il messaggio è stato compreso dai destinatari;
- se la comunicazione ha modificato le percezioni e i comportamenti dei destinatari.

Gli strumenti di monitoraggio e valutazione saranno principalmente i questionari, presenti sul sito della Ecoross, in una sezione appositamente dedicata al monitoraggio e alla valutazione, rivolti ai cittadini, i quali potranno rispondere in maniera anonima al questionario.

		CRONOPROGRAMMA 1° ANNO											
ATTIVITA' DA ESERCITARE		MESE 1	MESE 2	MESE 3	MESE 4	MESE 5	MESE 6	MESE 7	MESE 8	MESE 9	MESE 10	MESE 11	MESE 12
Istituzionale	studio, stesura e stampa opuscolo informativo												
	studio, stesura e stampa calendario di raccolta												
	campagne informative nuovi servizi nelle famiglie (consegna kit)												
	sviluppo del sito web e aggiornamento												
	apertura info-point fisso e front-office mobile												
	consegna ecobox uffici pubblici												
Didattica	conferenza stampa												
	stampati informativi (f.to A4, A3, volantini, 70x100, 6x3)												
	spazi pubblicitari su periodici locali e spot TV e audio												
	formazione vigili urbani												
	formazione impiegati pubblici												
	formazione informatori ambientali												
Sensibilizzazione	progetti scuole, concorsi, visite guidate (Riciclo Aperto)												
	incontri informativi con amministratori di condominio												
	campagna per attività commerciali e simili												
	Eventi "Vuoto a prendere e/o Facce da Riciclo"												

Cronoprogramma attività di sensibilizzazione 1° anno

		CRONOPROGRAMMA DAL 2° ANNO IN POI											
ATTIVITA' DA ESERCITARE		MESE 1	MESE 2	MESE 3	MESE 4	MESE 5	MESE 6	MESE 7	MESE 8	MESE 9	MESE 10	MESE 11	MESE 12
Istituzionale	aggiornamento del sito web e pagina facebook												
	apertura info-point fisso e front-office mobile												
	conferenza stampa annuale analisi risultati ottenuti												
	stampati informativi (f.to A4, A3, volantini, 70x100, 6x3)												
Didattica	spazi pubblicitari su periodici locali e spot TV e audio												
	aggiornamento formazione vigili urbani												
	aggiornamento formazione impiegati pubblici												
Sensibilizzazione	progetti scuole, concorsi, visite guidate (Riciclo Aperto)												
	incontri informativi con amministratori di condominio												
	campagna per attività commerciali e simili												
	Eventi "Vuoto a prendere e/o Facce da Riciclo"												

Cronoprogramma attività di sensibilizzazione 2° anno



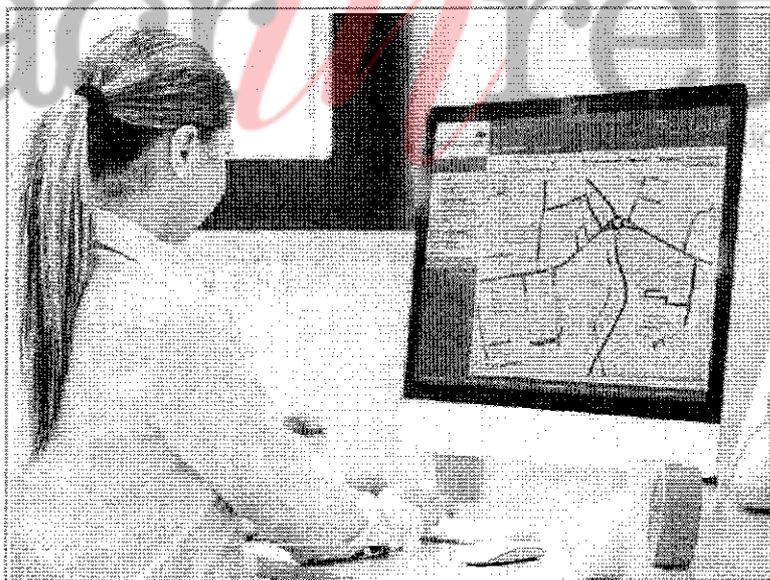


2. MIGLIORIE TECNICHE ORGANIZZATIVE E TECNOLOGICHE

L'intero sistema di raccolta dei rifiuti nel comune di Acri, sarà gestito tramite l'utilizzo della piattaforma software IDBOX. Trattasi di una piattaforma web, accessibile da qualsiasi terminale connesso a Internet, mediante credenziali, che consente la gestione dell'intero ciclo di raccolta dei rifiuti, in particolare:

- Creazione delle anagrafiche, con abbinamento del codice univoco dei contenitori con il codice univoco degli utenti, secondo l'elenco TARI trasmesso dall'Ente;
- Distribuzione e consegna informatizzata dei contenitori, mediante il sistema IDBOX Start-Up, con rendicontistica immediata dello stato di avanzamento dei lavori, a disposizione dell'Ente;
- Rilevamento automatizzato degli svuotamenti, tramite la lettura dei TAG RFID presenti all'interno dei contenitori esposti dagli utenti, attraverso lettori portatili e/o lettori fissi installati sugli automezzi;
- Trasmissione in tempo reale dei dati rilevati durante gli svuotamenti, alla piattaforma web, con possibilità di visualizzazione immediata dei percorsi di raccolta;
- Possibilità di effettuazione di analisi e statistiche relative a zone di servizio e/o a tipologie di rifiuti.

Pag. 54 di 78



Visualizzazione piattaforma web IDBOX.

2.1 - MODALITA' DI GESTIONE DELLA FASE DI AVVIO SERVIZIO E DISTRIBUZIONE ATTREZZATURE

Nella fase di start-up del servizio si procederà alla distribuzione delle attrezzature previste dalla presente offerta tecnica, mediante consegna porta a porta presso il domicilio degli utenti, domestici





e non domestici. La consegna sarà attuata attraverso l'utilizzo degli INFORMATORI AMBIENTALI. Detti informatori saranno scelti mediante una procedura di selezione tra i residenti del comune di Acri. Dovrà trattarsi di figure in possesso almeno di un diploma, composte preferibilmente da ragazze, che si occuperanno della distribuzione dei kit per la raccolta differenziata, nonché dei vari opuscoli informativi.

Considerato il numero delle utenze domestiche e non domestiche, ed a conoscenza, in base all'esperienza maturata, che una coppia di informatrici riesce mediamente a consegnare circa 40 kit al giorno, è stata stimata la necessità di reperire un totale di circa 10 informatori ambientali.

L'operato degli informatori ambientali sarà organizzato e diretto dal personale tecnico in forza presso gli uffici amministrativi, dotato della necessaria esperienza sia dal punto di vista ambientale, sia organizzativo, considerate le numerose campagne informative organizzate per i vari comuni, che provvederà ad una adeguata formazione precedentemente alla fase vera e propria di distribuzione.

L'intera distribuzione sarà effettuata mediante il sistema informatizzato IDBOX START-UP, che consente di gestire, con procedure semplificate, l'abbinamento tra codice utente/codice contenitore, l'eventuale censimento di nuove utenze e la produzione di ricevute di consegna.

Pag. 55 di 78

Tutti i dati registrati vengono automaticamente trasmessi alla piattaforma IDBox dalla quale è possibile monitorare, in tempo reale, lo stato di avanzamento delle attività, anche da parte degli uffici comunali competenti.

La controindicazione più grande di questa modalità consiste nel dover ritornare più volte presso le utenze che non si trovano effettuando il giro di consegne. Per rispondere a questo inconveniente, invece di ripassare presso le utenze residue, seguendo un percorso che non è più ottimizzato, sarà utilizzato un altro metodo abbastanza efficace: si tratta di lasciare un avviso di mancata consegna, chiedendo all'utente di recarsi a ritirare il materiale presso un info-point fisso che sarà appositamente definito ed allestito.

Durante la distribuzione dei kit saranno censiti tutti gli amministratori di condominio, registrando i recapiti telefonici, per realizzare una banca dati, che sarà utilizzata per tutte le future comunicazioni e per gli incontri tecnici. Per rendere ancora più chiara la comunicazione, saranno affisse nelle bacheche di ciascun palazzo le locandine in formato A3, con le indicazioni sui giorni di raccolta e sugli orari di deposito delle buste.

La distribuzione delle buste a domicilio, per gli anni successivi al primo, è prevista mediante ritiro





diretto da parte degli utenti presso appositi punti di consegna ed info-point che saranno organizzati nel territorio comunale. Gli utenti che dovessero essere impossibilitati al ritiro (anziani, malati etc.), su richiesta motivata saranno serviti a domicilio.

Nelle fasi successive all'avvio dei servizi, sarà garantita la sostituzione dei kit a causa di rotture, smarrimento, furti e/o nel caso di insediamento di nuovi utenti. In tali casi saranno concordate con l'A.C. le modalità di richiesta da parte delle utenze (autocertificazione, denuncia del furto alle autorità di polizia, e/o altre modalità).

2.2 – SISTEMA DI TRACCIABILITA' DEI CONFERIMENTI

Come accennato in precedenza la presente offerta prevede un sistema automatizzato di monitoraggio dei conferimenti relativi alla frazione organica ed al secco residuo, prodotto dagli utenti residenti nel comune di Acri.

Il sistema prevede la lettura e la contabilizzazione dei conferimenti delle suddette frazioni, mediante l'installazione di appositi microchip elettronici (TAG RFID), sui contenitori rigidi da esposizione forniti alle utenze. Il rilevamento automatizzato degli svuotamenti, tramite la lettura dei TAG RFID presenti all'interno dei contenitori esposti dagli utenti, potrà avvenire alternativamente attraverso l'utilizzo di lettori portatili e/o di lettori fissi installati sugli automezzi, per come meglio specificato nel seguito.

Pag. 56 di 78

SISTEMA FISSO DI LETTURA TAG IDBOX ON BOARD

Il sistema di lettura impiegato giornalmente nelle operazioni di raccolta è basato sulla lettura automatica del codice UHF relativo al trasponder installato nei contenitori, eseguito in automatico senza interferire in alcun modo con la normale operatività del personale addetto alla raccolta dei rifiuti.

Il sistema consente, oltre alla lettura dei Tag, la geo-referenziazione del dato letto oltre al rilievo delle attività di raccolta tramite apparati GPS. La logica del sistema è realizzata in modo da impedire letture dei codici EPC non pertinenti, errati o contraffatti mediante procedure di controllo atte a rilevare o bloccare letture di EPC anomale.

Gli apparati di lettura sono inoltre dotati di sistema di trasmissione per l'invio dei dati in tempo reale (GSM/GPRS) su piattaforme o server di ultima generazione. Per effettuare una lettura sarà sufficiente avvicinare i contenitori dotati di RFID (rifiuti non differenziabili e frazione organica) nel campo d'azione dell'antenna UHF. L'interazione degli addetti con il sistema di lettura è prevista





soltanto nell'eventualità in cui sia necessario censire un evento anomalo di raccolta (ad esempio rifiuto non conforme, contenitore rotto, etc...).

Ogni lettura dei contenitori riporta i seguenti dati:

- Identificativo contenitore
- Data e ora del servizio
- Dati di geo-referenziazione della lettura
- Identificativo dell'Attrezzatura/Dispositivo

L'avvenuta lettura di ogni TAG viene segnalata all'operatore addetto tramite apposita segnalazione acustica (cicalino) e visiva tramite un led verde/rosso/blu integrato nell'antenna di rilevamento.



Sistema di lettura fisso

Pag. 57 di 78

Si riepiloga in seguito la funzionalità dell'apparato di lettura

- 1) Lettura codice EPC del TAG UHF: impostabile sia in modalità singola che in modalità multipla. La memoria interna consente la memorizzazione di un numero pressoché illimitato di letture. Il sistema è in grado di filtrare eventuali letture doppie, validandone soltanto una. Eventuali codici TAG non pertinenti, o non associati ad alcun utente, vengono filtrati e memorizzati in uno spazio di archiviazione su portale dedicato;
- 2) Rilevamento data/ora del servizio: i valori relativi a data ed ora vengono attribuiti in automatico dal sistema: la correttezza del valore è garantita dall'aggiornamento automatico effettuato ogni qual volta il terminale stesso si connetta alla rete per effettuare l'invio dei dati di lettura (tramite





connessione GPS/GPRS);

3) Identificazione attrezzatura/dispositivo: ogni dato di lettura è completo anche del codice del dispositivo che ha effettuato l'operazione;

4) Geo-referenziazione della lettura: ogni dato di lettura è completo anche delle coordinate del punto esatto di rilevamento;

5) Geo-referenziazione percorso raccolta: le coordinate relative alla posizione possono essere registrate dai terminali anche indipendentemente dall'avvenuta registrazione di codici TAG. Questo consente di censire, su portale dedicato, l'esatto percorso effettuato dai mezzi di raccolta;

6) Inserimento anomalie: tramite l'utilizzo dei pulsanti presenti sul box è possibile gestire eventuali messaggi di anomalia (conferimento non idoneo, doppio conferimento, etc.);

7) Trasmissione dati: la comunicazione tra i dispositivi ed il portale web avviene tramite un servizio "web service", con metodo API-REST utilizzando il formato JSON per lo scambio dei dati. Solo dopo una conferma di ricezione dei dati, da parte del portale web, il dispositivo considera i dati trasferiti: risulta quindi impossibile la perdita di dati. I dati di lettura vengono comunque conservati in una cartella di backup anche sul dispositivo stesso.

SISTEMA MOBILE DI LETTURA TAG IDBOX MOBILE

In alternativa al suddetto sistema fisso di lettura, installato sui mezzi, è possibile utilizzare il sistema di lettura mobile. Le dimensioni compatte, la forma ergonomica ed il peso ridotto rendono il lettore mobile comodamente indossabile dall'operatore. La costruzione particolarmente robusta, caratterizzata da una struttura anti-urto ed elevati livelli di protezione IP, è studiata per garantire la massima affidabilità anche nell'utilizzo più gravoso senza l'utilizzo di custodie protettive. La logica di funzionamento semplice ed intuitiva dei lettori, configurabili anche per l'utilizzo a mani libere, consente inoltre l'acquisizione automatica dei dati senza interferire con l'operatività quotidiana degli addetti al servizio di raccolta. Il sistema di lettura portatile proposto consente la lettura dei Tag UHF installati nei contenitori e la geo-referenziazione delle operazioni di raccolta. Il sistema permette inoltre di gestire tramite smartphone eventuali messaggi di anomalia (conferimento non idoneo, contenitore danneggiato, doppio conferimento etc.) personalizzabili a seconda delle specifiche esigenze. Nel dettaglio, ogni apparato di lettura sarà composto da un'antenna RFID UHF e da uno SMARTPHONE. L'antenna RFID e lo smartphone verranno utilizzati congiuntamente dall'operatore durante le fasi di raccolta, e saranno in costante comunicazione tramite connessione Bluetooth. La lettura dei TAG presenti sul territorio verrà effettuata dall'antenna RFID che potrà





essere indossata dall'operatore utilizzando il pratico dispositivo tipo "roller" fornito in dotazione: l'antenna trasferirà in tempo reale ogni singolo codice rilevato allo smartphone, che invierà tutti i dati rilevati su un portale dedicato. Lo smartphone potrà invece essere comodamente mantenuto in una tasca dall'operatore: l'interazione degli addetti con il palmare è infatti prevista soltanto nell'eventualità in cui sia necessario censire un evento anomalo di raccolta.

Le operazioni di lettura sono facilitate dall'interfaccia semplificata dell'antenna UHF, dotata di due soli tasti. Si specifica inoltre che l'antenna può essere configurata per garantire due distinte modalità di lettura:

- Lettura manuale: l'operatore dovrà premere il tasto "lettura" ogni volta che dovrà registrare il codice di un TAG;
- Lettura automatica (ciclo temporizzato): pigiando il tasto "lettura" il terminale rimarrà attivo per un arco tempo pre-impostato. Il temporizzatore verrà azzerato ogni qual volta venga rilevata la presenza di un TAG, consentendo quindi di lavorare "a mani libere".



Pag. 59 di 78

Sistema di lettura mobile

Si riepiloga in seguito la funzionalità dell'apparato di lettura

1) Lettura codice EPC del TAG UHF: impostabile, come precedentemente descritto, sia in modalità manuale che in modalità automatica. La memoria interna dell'antenna consente la memorizzazione di oltre 4.000 codici EPC, quella del palmare consente lo stoccaggio di un numero pressoché illimitato di letture. Il sistema è in grado di filtrare eventuali letture doppie, validandone soltanto





una. Eventuali codici TAG non pertinenti, o non associati ad alcun utente, vengono filtrati e memorizzati in uno spazio di archiviazione su portale dedicato;

2) Rilevamento data/ora del servizio: i valori relativi a data ed ora vengono attribuiti in automatico dallo smartphone: la correttezza del valore è garantita dall'aggiornamento automatico effettuato ogni qual volta il terminale stesso si connetta alla rete per effettuare l'invio dei dati di lettura (tramite connessione GPS / Wi-Fi);

3) Identificazione attrezzatura/dispositivo: ogni dato di lettura è completo anche del codice del dispositivo che ha effettuato l'operazione;

4) Geo-referenziazione della lettura: ogni dato di lettura è completo anche delle coordinate del punto esatto di rilevamento;

5) Geo-referenziazione percorso raccolta: le coordinate relative alla posizione possono essere registrate dai terminali anche indipendentemente dall'avvenuta registrazione di codici TAG. Questo consente di censire, sul portale dedicato, l'esatto percorso effettuato dagli operatori addetti alla raccolta;

6) Trasmissione dati: la comunicazione tra i palmari ed il portale web avviene tramite un servizio "web service", con metodo API-REST utilizzando il formato JSON per lo scambio dei dati. Solo dopo una conferma di ricezione dei dati, da parte del portale web, il dispositivo considera i dati trasferiti: risulta quindi impossibile la perdita di dati. I dati di lettura vengono comunque conservati in una cartella di backup anche sul palmare stesso.

Pag. 60 di 78

2.3 - SISTEMA DI SEGNALAZIONE DEI CONFERIMENTI NON CONFORMI

Entrambi i sistemi di lettura dei conferimenti proposti nel precedente paragrafo (IDBOX MOBILE e IDBOX ON BOARD), consentono la possibilità di gestire tramite pulsantiera eventuali messaggi di anomalia (conferimento non idoneo, contenitore danneggiato, doppio conferimento etc.) personalizzabili su richiesta a seconda delle specifiche esigenze di raccolta.

La gestione delle segnalazioni dovrà essere precedentemente concordata con l'A.C., mediante appositi incontri tecnici, in modo tale da stabilire le modalità di intervento da adottare. Quale prassi ormai consolidata si potrebbe optare per la seguente soluzione:

Nella prima occasione in cui venga riscontrato un conferimento non conforme, si procederà ad effettuare comunque il ritiro dei rifiuti non conformi, lasciando direttamente a cura degli operatori, un semplice avviso, rivolto all'utente, nel quale saranno comunicati i motivi della non conformità,





con l'invito a correggere i propri comportamenti.

In caso di conferimento non conforme reiterato, il ritiro non sarà effettuato e, mediante il sistema automatizzato di cui sopra, si procederà con la segnalazione al corpo di polizia municipale, per gli opportuni provvedimenti del caso.

2.4 – SISTEMA DI PREVENZIONE E CONTROLLO DEGLI ABBANDONI

Il fenomeno dell'abbandono sconsiderato e incontrollato dei rifiuti, è uno degli aspetti che maggiormente influisce in maniera negativa sulla gestione dei servizi di igiene urbana organizzati con il metodo del "porta a porta". In tale sistema infatti, considerata l'assenza di cassonetti stradali, spesso accade che soprattutto nelle zone periferiche, si assiste a fenomeni di abbandono rifiuti che creano delle vere e proprie discariche abusive.

È risaputo inoltre, che i fenomeni di migrazione dei rifiuti dagli altri comuni verso il territorio, con la conseguente influenza negativa sia riguardo ai risultati della raccolta differenziata, sia e soprattutto per il maggiore esborso economico ai danni dell'amministrazione comunale, aumentano la necessità di monitorare e controllare il territorio.

Al fine di marginare tali fenomeni, la scrivente, propone l'installazione di un sistema di videosorveglianza, collegato agli uffici di polizia locale, da realizzarsi in alcuni punti strategici del territorio e che permetteranno di monitorare, individuare e sanzionare eventuali trasgressori che deturpano l'ambiente e infrangono la legge.

Pag. 61 di 78

La scrivente, unitamente ai tecnici comunali preposti, provvederà all'individuazione di 3 aree ad alto rischio di abbandono rifiuti, dove, in caso di aggiudicazione, saranno installate le telecamere.

Il sistema sarà pertanto costituito da n. 3 telecamere, alimentate ad energia solare, collegate tramite sistema wireless a n. 1 videoregistratore, installato presso il comando dei vigili (o in altri siti indicati dall'A.C.) con la possibilità di visionare le immagini da remoto, anche su i-phone, i-pad e dispositivi con sistema Android.

In particolare la fornitura, sarà costituita da:

- n. 3 telecamere modello Bullet IP 2 Megapixel. 30fps, da esterno/interno, ottica varifocale 2.8-12mm, H.264, 42 IR LED, alimentazione PoE, DCL2Y, protocollo ONVIF, protezione IP66;
- n. 6 Access Point da 5GHZ 16dBi, ponti radio wireless bidirezionale, frequenza 5Giu, banda 108Mb, antenna a bordo da 16dBi, alimentazione POE 8 Watt, ingresso e uscita Ethernet;





- n. 1 videoregistratore 8 canali, Switch 8 porte PoE, per registrazione fino a 2 Megapixel per canale, gestione e visione da remoto da I-Phone, IPad e Android. Rete LAN capacità massima 2HD da 4TB;
- n. 1 hard-disk 2TB 3.5" Seagate 64MB Sata;
- n. 3 connettori da DC maschio a morsettiera, e minuteria varia;
- n. 3 cassette in resina 50x40x20 a protezione delle batterie e degli alimentatori;
- n. 3 alimentatori più carica batterie;
- n. 3 batterie I2Y 24 Ah;
- n. 6 interruttori differenziali magnetotermici da 6A. 0,03MA;
- n. 3 switch a 5 porte;
- n. 3 pannelli solari completi di regolatori di carica;
- n. 3 inverter 12.220;

In caso di aggiudicazione l'intero impianto sarà installato entro tre mesi dall'avvio dei servizi.

acri *in* rete
testata giornalistica locale

Pag. 62 di 78





3. CARATTERISTICHE DI VETUSTÀ DEL PARCO MEZZI

Per l'esecuzione delle numerose attività proprie dell'azienda, la Ecoross negli anni si è dotata di un parco automezzi comprensivo delle più svariate tipologie di mezzi specifici per le attività di raccolta e trasporto dei rifiuti, nonché per l'effettuazione dei servizi di igiene urbana. Tutti i mezzi sono iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le categorie e classi specifiche per le attività alle quali gli stessi sono destinati. In base ai limiti occupazionali e finanziari prefissati, la Ecoross è un'azienda di medie dimensioni che si colloca tra i top players nel settore di riferimento, sia su scala regionale che su scala nazionale. A riguardo, giova significare che la stessa, per la molteplicità dei servizi che eroga, gode di un parco automezzi molto vasto e in continuo aggiornamento. Infatti, nel pieno rispetto dell'art. 42 del CSA e dei Criteri Ambientali Minimi previsti dal "Piano d'Azione per la Sostenibilità Ambientale", è da notare che tutti gli automezzi, godono di immatricolazione recente e hanno motorizzazioni che rispettano le ultime normative europee in termini di emissione di gas di scarico e di minor impatto ambientale. Pertanto è possibile affermare che il 30% degli automezzi che la Ecoross impiegherà nell'ambito dello svolgimento del servizio, ha motorizzazione non inferiore ad Euro 5. Gli automezzi e le relative attrezzature sono tutti a norma di legge, ed in possesso delle relative autorizzazioni ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. Sarà sempre cura della scrivente al fine di assicurare l'efficienza del servizio, provvedere alla periodica revisione o sostituzione delle attrezzature, materiale e mezzi utilizzati unitamente agli oneri relativi, connessi con l'esercizio dei mezzi e delle attrezzature (manutenzione ordinaria e straordinaria, sostituzione, consumo, ecc.). A riguardo si forniscono due tabelle:

Pag. 63 di 78

- nella prima vengono indicati gli automezzi che saranno utilizzati per l'implementazione del servizio nel territorio di Acri, nel pieno rispetto sia della dotazione minima prevista dal CSA nonché dell'obiettivo/investimento di ottenere il massimo punteggio relativo allo specifico criterio di valutazione di cui al punto 3 della Tabella di valutazione (6 punti). Si specifica che la Ecoross, grazie alla patrimonialità sopra menzionata, dispone già di alcuni automezzi "nuovi" da impiegare direttamente nel servizio, per i restanti, entro il termine di 180 giorni dalla data di consegna del servizio, provvederà all'acquisto di tipologie "nuove di fabbrica". Si configurano pertanto, tutte le condizioni per ottenere il massimo punteggio del criterio.
- nella seconda invece vengono indicati alcuni degli automezzi che compongono il parco mezzi della Ecoross e che comunque l'azienda, in caso di eventuale bisogno, metterà sempre a completa disposizione dei servizi di che trattasi.





1^ TABELLA – ELENCO AUTOMEZZI DA UTILIZZARE PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI NEL TERRITORIO DI ACRÌ

N°	TIPOLOGIA	TARGA	MESE/ANNO DI IMMATRICOLAZIONE	COEFFICIENTE
1	AUTOCOMPATTATORE 3 ASSI 22 MC.	FX236MP	07/2019	1
2	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	NUOVO	-	1
3	AUTOCOMPATTATORE 4 ASSI 26 MC.	NUOVO	-	1
4	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	NUOVO	-	1
5	AUTOMEZZO SCARRABILE CON RAGNO	NUOVO	-	1
6	AUTOMEZZO CON SPONDA IDRAULICA	NUOVO	-	1
7	AUTOMEZZO SATELLITE DA 6 MC.	FX129MP	07/2019	1
8	AUTOMEZZO SATELLITE DA 6 MC.	FV814KE	04/2019	1
9	AUTOMEZZO SATELLITE DA 6 MC.	FV813KE	04/2019	1
10	AUTOMEZZO SATELLITE DA 6 MC.	FV784KE	04/2019	1
11	AUTOMEZZO SATELLITE DA 6 MC.	FV783KE	04/2019	1
12	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
13	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
14	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
15	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
16	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
17	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
18	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
19	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
20	AUTOMEZZO SATELLITE DA 5 MC.	NUOVO	-	1
<u>COEFFICIENTE MEDIO</u>				1

Pag. 64 di 78

In base ai criteri premianti stabiliti dal bando – con particolare riferimento alla valutazione del sub-criterio 3 – dato il suddetto coefficiente medio, la scrivente prevede l'ottenimento del seguente punteggio: 6 punti (punteggio massimo).





QUALE ULTERIORE ED IMPORTANTISSIMA MIGLIORATIVA, la Ecoross, al fine di garantire la continuità del servizio anche in presenza di emergenze di qualsivoglia genere, che coinvolgano uno o più mezzi, mette a disposizione il suo intero parco mezzi di seguito riassunto:

2^ TABELLA - PARCO AUTOMEZZI ECOROSS SRL

TARGA	TIPOLOGIA	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE
FX236MP	AUTOCOMPATTATORE 3 ASSI 22 MC.	2019
FP507JB	AUTOCOMPATTATORE 3 ASSI 22 MC.	2018
FL283EN	AUTOCOMPATTATORE 3 ASSI 22 MC.	2017
FB941EN	AUTOCOMPATTATORE 3 ASSI 22 MC.	2016
EC697VN	AUTOCOMPATTATORE 3 ASSI 22 MC.	2014
FP361JB	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	2018
FP362JB	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	2018
FB940EN	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	2016
EC698VN	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	2014
EC696VN	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	2014
EC695VN	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	2014
FF108AZ	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 13 MC.	2017
FF128AZ	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 13 MC.	2017
FF129AZ	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 13 MC.	2017
FF166AZ	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 13 MC.	2017
EX664DZ	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 13 MC.	2014
EX663DZ	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 13 MC.	2014
EX662DZ	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 13 MC.	2014
EA464NY	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 10 MC.	2012
EG991DC	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	2012
EG990DC	AUTOCOMPATTATORE 2 ASSI 18 MC.	2012
DB329GL	AUTOCOMPATTATORE 3 ASSI 22 MC.	2006

Pag. 65 di 78





TARGA	TIPOLOGIA	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE
DZ236LS	AUTOCOMPATTATORE 3 ASSI 22 MC.	2010
FP360JB	AUTOCOMPATTATORE 4 ASSI 26 MC.	2018
FX129MP	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2019
FV814KE	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2019
FV813KE	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2019
FV784KE	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2019
FV783KE	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2019
FJ919VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ920VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ921VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ922VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ923VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ924VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ925VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ926VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ927VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ928VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FJ929VW	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FL282EN	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FL284EN	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
FL285EN	VASCA COSTIPATORE 6 MC.	2017
EH524FT	VASCA COSTIPATORE	2015
EH436FT	VASCA COSTIPATORE	2015
EH435FT	VASCA APERTA 6 MC.	2015
EH434FT	VASCA COSTIPATORE	2015
EH433FT	VASCA APERTA 6 MC.	2015
ET968ST	VASCA COSTIPATORE	2014

Pag. 66 di 78





TARGA	TIPOLOGIA	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE
ET967ST	VASCA COSTIPATORE	2014
ZA877YW	VASCA COSTIPATORE	2014
EX996TA	VASCA COSTIPATORE	2014
ZA843YW	VASCA COSTIPATORE	2013
EB794VF	VASCA APERTA 6 MC.	2012
EB657VF	VASCA APERTA 6 MC.	2012
EG919DC	VASCA COSTIPATORE	2012
EG918DC	VASCA COSTIPATORE	2012
ET940ST	PORTER VASCA 3 MC. METANO	2014
FJ949VW	PORTER VASCA 3 MC.	2017
FJ952VW	PORTER VASCA 3 MC.	2017
FJ950VW	PORTER VASCA 3 MC.	2017
FJ951VW	PORTER VASCA 3 MC.	2017
FJ953VW	PORTER VASCA 3 MC.	2017
FP571JB	MOTRICE SCARRABILE CON PINZA	2018
EG152DC	MOTRICE SCARRABILE CON PINZA	2011
FV618KE	TRATTORE STRADALE	2019
FV619KE	TRATTORE STRADALE	2019
FB870EN	LAVACASSONETTI	2016
FB869EN	SPAZZATRICE STRADALE	2016
ER169DJ	SPAZZATRICE STRADALE	2013
EC642VN	SPAZZATRICE STRADALE	2014
AKL281	SPAZZATRICE STRADALE	2017
FB301YK	AUTOVETTURA RESPONSABILI	2016
FB302YK	AUTOVETTURA RESPONSABILI	2016
ES099FV	AUTOVETTURA RESPONSABILI	2013

Pag. 67 di 78

In particolare, il servizio sarà svolto attraverso l'utilizzo, non esclusivo, delle seguenti tipologie di



Ecoross s.r.l.

C. de S. Irene zona ind. Rossano - 17054 Capigliano Rossano (CS)

tel. (+39) 0985 569145 - fax (+39) 0985 565026 - info@ecoross.it - p.iva 01539360768



mezzi:

AUTOCOMPATTATORE CARICO POSTERIORE (18-25 mc):

Autocompattatore a carico posteriore Mod. T1 SM-25 progettato per la raccolta di qualsiasi tipo di rifiuto, civile o industriale, riciclabile o indifferenziato. La struttura è ottenuta impiegando un singolo pezzo di acciaio di alta qualità e resistenza permettendo al veicolo un risparmio nel consumo del carburante e, conseguentemente, un minor impatto ambientale. La sagoma arrotondata del cassone T1 contiene un piatto di espulsione completamente sigillato che corre lungo pattini antiusura di acciaio di prima qualità. La tramoggia di raccolta è costruita in acciaio antiusura ad alta resistenza e ha una grande capacità di contenimento, per poter gestire qualsiasi tipologia di rifiuto. Una guarnizione ad alta resistenza viene impiegata tra la portella e il bordo del cassone per garantire che non si verifichino fughe di liquidi. Motore omologato euro VI, alimentato a gasolio e dotato di ogni optional per l'eliminazione dell'inquinamento acustico e dell'impatto ambientale.



Pag. 68 di 78

Autocompattatore carico posteriore (18-25 mc)

AUTOCOMPATTATORE CARICO POSTERIORE (13-18 mc):

Autocompattatore a carico posteriore Mod. T1 MH-18 progettato per la raccolta di qualsiasi tipo di rifiuto, civile o industriale, riciclabile o indifferenziato. La struttura è ottenuta impiegando un singolo pezzo di acciaio di alta qualità e resistenza permettendo al veicolo un risparmio nel consumo del carburante e, conseguentemente, un minor impatto ambientale. La sagoma arrotondata del cassone T1 contiene un piatto di espulsione completamente sigillato che corre lungo pattini antiusura di acciaio di prima qualità. La tramoggia di raccolta è costruita in acciaio antiusura ad alta resistenza e ha una grande capacità di contenimento, per poter gestire qualsiasi tipologia di rifiuto.





Una guarnizione ad alta resistenza viene impiegata tra la portella e il bordo del cassone per garantire che non si verifichino fughe di liquidi. Motore omologato euro VI, alimentato a gasolio e dotato di ogni optional per l'eliminazione dell'inquinamento acustico.



Autocompattatore curva posteriore: 13-18 mc.

AUTOCARRO CON VASCA APERTA PER RACCOLTA RIFIUTI da 5 mc:

Autocarro con vasca ribaltabile in lamiera d'acciaio, sistema alza/volta contenitore a pettine per contenitori da 80/120/240/360.



Autocarro con vasca aperta per raccolta rifiuti: da 5 mc.

Attrezzatura con impianto idraulico di ultima generazione con comandi sia all'interno dell'abitacolo





che all'esterno sulla parte posteriore. Dotata di piedi stabilizzatori, estintore, faretto a luce gialla, faretto lavoro posteriore, porta scopa, porta pala, cassetta porta attrezzi, innesto Pto con sgancio tramite pressione del pedale della frizione, cicalino retromarcia, conformità CE e D.Lgs 81/2008 e s.m.i. Motore omologato euro V, alimentato a gasolio e dotato di ogni optional per l'eliminazione dell'inquinamento acustico e dell'impatto ambientale.

AUTOCARRO CON VASCA COSTIPATORE RACCOLTA RIFIUTI 5 mc:

Autocarro con pala costipatrice e vasca ribaltabile in lamiera d'acciaio, sistema alza/volta contenitore a pettine per contenitori da 80/120/240/360. Attrezzatura con impianto idraulico di ultima generazione con comandi sia all'interno dell'abitacolo che all'esterno sulla parte posteriore. Dotata di piedi stabilizzatori, estintore, faretto a luce gialla, faretto lavoro posteriore, porta scopa, porta pala, cassetta porta attrezzi, innesto Pto con sgancio tramite pressione del pedale della frizione, cicalino retromarcia, conformità CE e D.Lgs 81/2008 e s.m.i. Motore omologato euro V, alimentato a gasolio e dotato di ogni optional per l'eliminazione dell'inquinamento acustico ed ambientale.



[Handwritten signature]

Autocarro con vasca costipatore raccolta rifiuti 5 mc:

MOTRICE ATTREZZATA CON CASSONE SCARRABILE E RAGNO CARICATORE:

Motrice tre assi con carrello intelligente tipo Iveco Stralis, allestita con dispositivo atto per il trasporto, carico e scarico di idonee casse intercambiabili e/o cassone scarrabile con gru tipo ragno per il sollevamento di rifiuti ingombranti, sfalci e RAEE. Motore alimentato a gasolio e dotato di ogni optional per l'eliminazione dell'inquinamento acustico e dell'impatto ambientale.





Motrice attrezzata con cassone scarrabile e grigno caricatore

LAVACASSONETTI AD ACQUA CALDA:

Lavacassonetti silenziosa e veloce, composta da una camera di lavaggio rivestita in acciaio inox, ugelli mobili che garantiscono una pulizia del cassonetto efficace ed uniforme sia internamente che esternamente e un sistema indipendente per la disinfettazione dei cassonetti. L'attrezzatura garantisce il lavaggio di tutti i tipi di cassonetti. Il motore ausiliario consente di rendere indipendente tutta l'attrezzatura dal motore del veicolo, riducendo notevolmente i tempi di lavaggio. Motore omologato euro VI, alimentato a gasolio e dotato di ogni optional per l'eliminazione dell'inquinamento acustico e dell'impatto ambientale

Pag. 71 di 78



Attrezzatura per lavacassonetti





AUTOCARRO FURGONATO:

Autocarro tipo Opel Vivaro, caratterizzato da bassa emissione di CO2 grazie all'innovativo motore multijet. Portata utile pari a 1300 Kg. c.ca pari a circa 7 mc. Dotato di tutti i sistemi di sicurezza previsti dal D.Lgs- 81/2008 e s.m.i., con doppio portellone di carico, è adibito al trasporto di rifiuti pericolosi. Motore omologato euro V, alimentato a gasolio e dotato di ogni optional per l'eliminazione dell'inquinamento acustico e dell'impatto ambientale.



Pag. 72 di 78

Automezzo furgonato

testata giornalistica locale





4. SOLUZIONI PROPOSTE E LIVELLO DI EFFICIENZA NELLA ESECUZIONE DEI SERVIZI A CHIAMATA. EVENTUALI MIGLIORIE OFFERTE ATTINENTI TALI SERVIZI AGGIUNTIVI

4.1 - INCREMENTO FREQUENZA RITIRO INGOMBRANTI E RAEE A DOMICILIO

Rispetto alle previsioni di cui all'art. 32 del CSA, la raccolta a domicilio di rifiuti ingombranti e RAEE, a seguito di prenotazione telefonica, sarà eseguita **tre volte a settimana**, e non settimanale.

4.2 - INCREMENTO FREQUENZA RITIRO SFALCI E POTATURE

Rispetto alle previsioni di cui all'art. 32 del CSA, la raccolta a domicilio di sfalci di potatura, a seguito di prenotazione telefonica, sarà eseguita **tre volte a settimana**, e non settimanale.

4.3 - SERVIZIO AGGIUNTIVO A CHIAMATA RACCOLTA TONER UFFICI COMUNALI E SCUOLE

Quale **servizio migliorativo** a chiamata, la scrivente propone il ritiro gratuito, presso gli uffici comunali e presso tutte le scuole del territorio, dei toner esausti prodotti.

Pag. 73 di 78

Si prevede a tale scopo la distribuzione di appositi contenitori in cartone da 90 lt. per un numero pari a max. 100 contenitori, da utilizzarsi per l'accumulo delle cartucce esauste all'interno delle suddette utenze. Una volta raccolti separatamente, i rifiuti, a seguito di prenotazione telefonica, verranno prelevati e trasportati presso l'impianto della scrivente per poi essere avviati a recupero senza oneri per il comune.

4.4 - SERVIZIO GRATUITO RACCOLTA OLI RISTORAZIONE COLLETTIVA

Quale ulteriore **servizio migliorativo** ed innovativo per il territorio comunale di Acri, la scrivente ha previsto l'attivazione, su tutto il territorio comunale, del servizio gratuito di ritiro a domicilio degli oli e dei grassi vegetali esausti da cucina, per tutte le utenze che operano nella ristorazione collettiva di massa (bar, ristoranti, pizzerie, mense pubbliche e private, altro).

I produttori, per la raccolta degli oli esausti, dovranno effettuare la raccolta all'interno di contenitori di proprietà, i quali, a seguito di prenotazione telefonica, saranno prelevati gratuitamente dai nostri





operatori, con conferimento presso il nostro impianto di trattamento. Il comune di Acri, in tal caso, si configurerà quale produttore del rifiuto, con lo scopo di incrementare le percentuali di raccolta differenziata.

In base ai criteri premianti stabiliti dal bando – con particolare riferimento alla valutazione del sub-criterio 4 – per quanto esposto nel presente capitolo, la scrivente prevede l'ottenimento del seguente punteggio: 6 punti (punteggio massimo).

acri*in*rete
testata giornalistica locale

Pag. 74 di 78





5. GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

Il comune di Acri è in possesso di un centro di raccolta comunale, sito in Località Manzi, poco distante dal centro urbano.

Secondo le indicazioni dell'art. 37 del Capitolato, gli orari minimi di apertura del centro di raccolta, dovranno essere dalle 09.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00, dal lunedì al venerdì.

In migliorativa, per rendere ai cittadini del comune di Acri un servizio più adeguato e per consentire alla scrivente di ottenere il massimo punteggio relativo al subcriterio 5, lettere a) e b), la scrivente adotterà i seguenti orari di apertura al pubblico:

LUNEDI'	dalle ore 08.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00 (8 ore giornaliere)
MARTEDI'	dalle ore 08.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00 (8 ore giornaliere)
MERCOLEDI'	dalle ore 08.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00 (8 ore giornaliere)
GIOVEDI'	dalle ore 08.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00 (8 ore giornaliere)
VENERDI'	dalle ore 08.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00 (8 ore giornaliere)
SABATO	dalle ore 08.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00 (8 ore giornaliere)
DOMENICA	chiuso

Pag. 75 di 78

In base ai criteri premianti stabiliti dal bando – con particolare riferimento alla valutazione del sub-criterio 5.1 – considerato che per il centro di raccolta comunale si prevede l'apertura anche di Sabato per 8 ore complessive, la scrivente prevede l'ottenimento del seguente punteggio: 8 punti (punteggio massimo).

In base ai criteri premianti stabiliti dal bando – con particolare riferimento alla valutazione del sub-criterio 5.2 – considerato che il centro di raccolta comunale rimarrà aperto per 48 ore settimanali (18 ore in più rispetto alle previsioni del CSA), la scrivente prevede l'ottenimento del seguente punteggio: 8 punti (punteggio massimo).

In merito alle attività di gestione, conformemente al D.M. 08/04/2008 e al D.M. 13 maggio 2008, il deposito dei rifiuti per tipologie omogenee sarà realizzato secondo modalità appropriate e in condizioni di sicurezza; in particolare, fatte salve eventuali riduzioni volumetriche effettuate su rifiuti solidi non pericolosi per ottimizzarne il trasporto, il deposito dei rifiuti recuperabili non ne modificherà le caratteristiche, compromettendone il successivo recupero. Le operazioni di deposito saranno effettuate evitando danni ai componenti che contengono liquidi e fluidi.





Saranno inoltre adottate idonee procedure per evitare di accatastare rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) senza opportune misure di sicurezza per gli operatori e per la integrità delle stesse apparecchiature. I RAEE saranno depositati secondo i raggruppamenti di cui all'Allegato 1 del DM 185/2007.

Il trasporto agli impianti di stoccaggio, di smaltimento delle impurità, a valorizzazione o alla vendita delle frazioni recuperabili avverrà, anche facendo ricorso a mezzi esterni, non appena si giunga al riempimento di 2/3 delle volumetrie rese disponibili per singola tipologia di rifiuto, così da garantire continuità nella fruizione delle volumetrie di conferimento e comunque conformemente con la vigente normativa.

Nel servizio è compreso anche il successivo trasporto (effettuato con mezzi esterni o di cantiere) presso idoneo impianto di trattamento/recupero/smaltimento. Il servizio sarà effettuato mettendo in atto tutti gli accorgimenti tecnici e procedurali atti ad evitare la dispersione di rifiuti. In particolare durante il trasporto, il carico e lo scarico, verranno osservate le precauzioni volte ad evitare rotture e danni che possano fare fuoriuscire e disperdere nell'ambiente le sostanze pericolose contenute: CFC, oli, PCB, inchiostri, toner e polveri contaminate da metalli pesanti, eventualmente disassemblando le parti mobili delle apparecchiature o le parti fragili come i tubi catodici.

Presso il centro di raccolta verrà affissa apposita cartellonistica necessaria ad informare l'utente sulle modalità di conferimento dei materiali e sulle sanzioni ai sensi della normativa comunale vigente previo accordo con l'Amministrazione Comunale.

Nel centro di raccolta, salvo diverse indicazioni da parte dell'Amministrazione comunale, sarà possibile conferire le seguenti frazioni merceologiche degli RSU:

- rifiuti ingombranti, codice CER 200307;
- sfalci e potature, codice CER 200201;
- rifiuti plastici, codice CER 200139;
- RAEE R1 (frigoriferi e climatizzatori), codice CER 200123*;
- RAEE R2 (cucine, scaldini, lavastoviglie etc.), codice CER 200136;
- RAEE R3 (tv e monitor), codice CER 200135*;
- RAEE R4 (altre apparecchiature fuori uso), codice CER 200136;
- RAEE R5 (neon), codice CER 200121*;
- pile esauste, codice CER 200134;

Pag. 76 di 78





- farmaci scaduti, codice CER 200132;
- contenitori T e/o F, codice CER 150110*;
- batterie ed accumulatori (provenienti da utenze domestiche), codice CER 200133*;
- oli da cucina esausti, codice CER 200125;
- imballaggi in carta e cartone, codice CER 150101;
- rifiuti di carta e cartone, codice CER 200101;
- imballaggi in vetro, codice CER 150107;
- imballaggi in materiali misti, codice CER 150106;
- cartucce toner esaurite, codice CER 080318;
- frazione organica umida, codice CER 200108;

Si specifica che per l'attivazione della gestione del centro di raccolta il Comune dovrà confermare la validità delle attuali autorizzazioni, rilasciate ai sensi del DM 8 APRILE 2008 e s.m.i., nonché ogni altra autorizzazione specifica a norma di Legge (autorizzazione allo scarico acque reflue, allaccio rete idrica etc.).

Gli oneri relativi allo smaltimento periodico delle acque meteoriche si intendono a cura dell'amministrazione comunale. Pag. 77 di 78

Il centro di raccolta, **in migliorativa**, sarà iscritto a cura della scrivente, al centro di coordinamento RAEE ed al centro di coordinamento nazionale pile e accumulatori.

In base alle superfici disponibili ed alle esigenze del servizio, la scrivente provvederà alla fornitura dei contenitori e delle attrezzature necessarie alla corretta gestione del centro di raccolta (cassoni scarrabili, contenitori vari etc.), tra cui, per come specificatamente previsto dal CSA, n. 4 press-container da 30 mc.

La fornitura di cassoni coperti per la raccolta dei vari gruppi di RAEE sarà garantita dal Consorzio RAEE.





6. PERCENTUALE SUGLI INTROITI DERIVANTI DALLA VENDITA DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI RICONOSCIUTA ALL'AMMINISTRAZIONE

La Ecoross è in possesso di un impianto di trattamento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, autorizzato con A.I.A. n. 11842 del 12/08/2010 e s.m.i., specializzato nel trattamento, cernita e riduzione volumetrica dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata. L'impianto è convenzionato da diversi anni con i principali consorzi di filiera CONAI, quali COMIECO, COREPLA, RILEGNO, COREVE etc., con i quali intrattiene rapporti consolidati. Il proprio personale tecnico è perfettamente a conoscenza dei vari allegati tecnici emanati dai consorzi, ciò consente di ottimizzare le operazioni di trattamento, al fine di garantire la qualità dei prodotti ottenuti, ed ottenere il massimo contributo possibile.



Scorcio dall'impianto Ecoross

Pag. 78 di 78

L'articolo 30 del CSA stabilisce che i proventi dei consorzi di filiera CONAI, spettano di diritto all'impresa aggiudicataria del servizio.

Ai fini dell'ottenimento del massimo punteggio previsto dal sub-criterio 6, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la scrivente si rende disponibile a riconoscere in favore dell'amministrazione comunale di Acri, una percentuale pari al 10% dei ricavi CONAI percepiti. Si prevede pertanto il seguente punteggio: 10 punti (punteggio massimo).

A tal fine, alla conclusione di ogni anno di servizio, saranno trasmessi al comune di Acri, i report relativi ai ricavi CONAI fatturati dalla scrivente, attribuibili al territorio di Acri. L'amministrazione comunale stabilirà le modalità di riscossione degli importi che saranno messi a disposizione da parte della scrivente.

